



Ajuntament de
Castellar del Vallès

ACTA DE SESSIÓ DE Junta de govern local

Data i Hora 5 de setembre de 2017 17:30

Lloc Sala JGL

Caràcter Ordinària

Núm. JGL2017/31

PRESIDENT l·lm.	CREUS OLIVERAS JOAN
ASSISTENTS	PEREZ MOREJON DANIEL MARMOL MARTINEZ ANA MARIA PUIG MAYOR M. ANTONIA GONZÁLEZ NAVAS PEPE CANALIS ALSINA ALEIX LEIVA REYES JOSE
SECRETARI	COLELL VOLTAS JOSEP MANUEL
EXCUSA L'ABSÈNCIA	GIMÉNEZ RENOM IGNASI FERNANDEZ VILLAVERDE JOSE MANUEL Interventor

ORDRE DEL DIA

1.- Actes pendants d'aprovar

JGL2017/30 Ordinària 25/07/2017

Propostes

2.- Regidoria de Planificació

- 1.- Baixa llicència de gual carrer del Pi, 5.
- 2.- Canvi de titularitat de la llicència d'obres majors expd. núm. OMA1600027

3.- Regidoria d'Educació, Formació i Ocupació

- 1.- Aprovació del conveni amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per a la millora de l'aprenentatge de la llengua anglesa als centres educatius d'infantil i primària del municipi de Castellar del Vallès
- 2.- Aprovació del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Castellar del Vallès per a impartir la formació prevista en el marc del programa 30 PLUS
- 3.- Aprovació del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Castellar del Vallès per al desenvolupament de la xarxa d'impulsor del programa de Garantia Juvenil, que promou el Servei Públic d'Ocupació

4.- Regidoria de Dinamització Econòmica

- 1.- Modificació superfície llicència del Mercat no sedentari
- 2.- Baixa voluntària parada 20 del mercat no sedentari

5.- Assumptes sobrevinguts

6.- Precs i Preguntes

1.- Actes pendants d'aprovar

JGL2017/30 Ordinària 25/07/2017

VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT

Propostes

2.- Regidoria de Planificació

1.- ATÈS la instància presentada en data 25/01/2016 RE. 2016/728 sol·licitant la baixa del gual del carrer del Pi, 5, amb les següents característiques:

TITULAR	DNI	ADREÇA GUAL	REF. CADSTRAL	DATA SOL·LICITUD

En data 03/08/2016 amb RS. 2016/4456 es notifica a la titular que per continuar el tràmit de la seva sol·licitud havia de modificar la vorada carrada i pintar de gris les marques vials grogues.

En data 25/07/2017 la titular acredita mitjançant fotografies que ja s'ha realitzat les modificacions requerides.

Vist l'informe favorable de l'arquitecte tècnic municipal de data 28 de juliol de 2017. ATÈS al que estableix l'article 51 de les Bases d'Execució del Pressupost 2017 respecte el procediment de l'exercici de la funció interventora sobre ingressos amb caràcter posterior.

La Junta de Govern Local

ACORDA:

PRIMER.- **Aprovar** donar de baixa la llicència de gual corresponent a l'habitatge situat al carrer del Pi, 5, amb efectes de la data del present informe.

INTERESSAT	DNI	ADREÇA GUAL	REF. CADSTRAL	DATA D' EFECTE DE LA BAIXA	DATA SOL·LICITUD

SEGON.- **Notificar** aquesta resolució als interessats, a les regidories corresponents, a l'Organisme de Gestió Tributària.

VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT

2.- En data 10 de gener de 2017 la Junta de Govern Local va concedir llicència d'obres majors OMA1600027 a xxxxxxxxxxxxxxxx la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer Mare de Déu de Meritxell núm. 14.

En data 28 d'abril de 2017, i registre d'entrada núm. 2017/5029, el senyor xxxxxxxxxxxx, amb DNI núm. xxxxxxxxxxxx va sol·licitar un canvi de titular de la llicència d'obres al seu favor.

En data 21 de juliol de 2017 es va presentar un nou aval en concepte de fiança definitiva per respondre de les obligacions de la reposició de les obres d'urbanització i del mobiliari urbà que pogués resultar malmès de 4.733,30 € a nom del nou interessat. Amb registre d'entrada núm. 9322 es va presentar la cessió de drets i el nou assumeix de l'arquitecte director d'obres.

D'acord amb l'informe de l'arquitecte municipal i el de la Cap de la Unitat Jurídica i Administrativa de data 28 de juliol de 2017, respectivament.

ATÈS al que estableix l'article 51 de les Bases d'Execució del Pressupost 2017 respecte el procediment de l'exercici de la funció interventora sobre ingressos amb caràcter posterior.

La Junta de Govern Local

ACORDA:

PRIMER.- **Concedir** la transmissió de la llicència d'obres majors OMA1600027 a xxxxxxxxxxxxxxxx, amb DNI núm. xxxxxxxxxxxxxx, per la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer Mare de Déu de Meritxell núm.14.

SEGON.- **Aprovar definitivament** la taxa de tramitació per un import de 44,50 €.

TERCER.- **Retornar** la garantia d'obres de 4.733,30 €, dipositat en data 30 de desembre de 2016 en metàl·lic, a nom de xxxxxxxxxxxx.

QUART.- **Notificar** el present acord a les persones interessades.

VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT

3.- Regidoria d'Educació, Formació i Ocupació

1.- ATÈS que l'Ajuntament de Castellar del Vallès té la voluntat de col·laborar amb l'administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Ensenyament per tal de millorar els resultats en l'aprenentatge de la llengua anglesa de l'alumnat d'infantil i primària dels centres educatius d'infantil i primària del municipi amb la finalitat de promoure un coneixement d'aquesta llengua que permeti millorar l'aprenentatge i facilitar l'èxit social i laboral dels joves.

ATÈS que l'Estatut d'Autonomia de Catalunya en el seu article 44.2 recull que els poders públics han de promoure el coneixement suficient d'una tercera llengua en finalitzar l'ensenyament obligatori.

ATÈS que la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació en el seu article 40.1 insta les diferents administracions educatives a impulsar acords de col·laboració per potenciar conjuntament accions educatives.

ATÈS que el Decret 187/2015, de 25 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria, en el seu art. 3.1 sobre els objectius de l'ensenyament secundari obligatori, cita en el punt i) "comprendre i expressar-se de manera apropiada en una o més llengües estrangeres".

Així mateix, en el seu art. 5, sobre el projecte educatiu plurilingüe, en el punt 3 cita "L'objectiu fonamental del projecte educatiu plurilingüe és aconseguir que tot l'alumnat assoleixi una sòlida competència comunicativa en acabar l'educació obligatòria, de manera que pugui utilitzar normalment i de manera correcta el català i el castellà, i pugui comprendre i emetre missatges orals i escrits en les llengües estrangeres que el centre hagi determinat en el projecte educatiu".

ATÈS que les dues administracions estan d'acord en signar un conveni per establir els termes de la col·laboració entre l'Ajuntament de Castellar del Vallès i l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Ensenyament per millorar el coneixement de la llengua anglesa de l'alumnat dels centres educatius d'infantil i primària al municipi de Castellar del Vallès.

ATÈS que el Departament d'Ensenyament es compromet a donar suport a la implementació en els centres educatius del Projecte d'auxiliars de conversa, i autoritzar l'entrada a l'aula de l'auxiliar de conversa durant l'horari lectiu, conjuntament amb el professorat.

ATÈS que en el pressupost municipal per a l'exercici 2017 aprovat pel Ple en data de 25 d'octubre de 2016 preveu l'existència d'una dotació nominativa per atendre l'esmentat Pla.

Vist l'informe tècnic de la cap d'Educació, signat en data 25 de juliol de 2017

La Junta de Govern Local

ACORDA

PRIMER.- **Aprovar** el conveni amb la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Ensenyament pel qual l'Ajuntament de Castellar del Vallès col·labora en facilitar auxiliars de conversa en anglès als centres públics i concertats d'infantil i primària del municipi.

SEGON.- **Facultar** a la regidora d'Educació, Formació i Ocupació, M^a Antònia Puig perquè faci efectiu les facultats del desenvolupament del programa.

VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT

2.- Vistes les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa 30 Plus per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys, i per la Resolució TSF/2379/2016, de 24 d'octubre, s'obre la convocatòria per a l'any 2016 i la convocatòria anticipada per al 2017.

Vist que la finalitat del programa és la realització de projectes que desenvolupin actuacions ocupacionals per afavorir la inserció laboral de persones en situació d'atur de 30 anys i més, preferentment entre 30 i 45 anys i baix nivell formatiu, proporcionant-los, entre d'altres recursos la formació i competències necessàries per ocupar un determinat lloc de treball.

Vist que en el marc d'aquesta convocatòria, el Consell Comarcal del Vallès Occidental té atorgada una subvenció per import total de 88.000,00 euros, corresponents a l'expedient 30P-35-2016, per a l'atenció de 20 persones participants, i que d'acord amb el que s'estableix a la base cinquena c) de l'Ordre de referència és obligatòria la realització d'actuacions formatives per a totes les persones contractades beneficiàries del Programa.

Vist que de conformitat amb els requeriments determinats a la base cinquena de l'Ordre de referència, la formació prevista en el programa ha d'estar relacionada amb el lloc de treball a desenvolupar i es preveu que per tal d'optimitzar els recursos existents al territori on es desenvolupi el projecte, es puguin derivar persones participants a accions formatives gestionades per altres entitats públiques o privades. En cas que aquestes accions formatives estiguin subvencionades en el marc d'una convocatòria del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya o a càrrec d'altres fonts de finançament, aquesta derivació s'haurà d'articular mitjançant un conveni de col·laboració entre l'entitat promotora i l'entitat que realitza la formació.

Vist que l'Ajuntament de Castellar del Vallès, té programada la realització d'accions formatives vinculades al certificat de professionalitat ADGG048 Operacions auxiliars de serveis administratius, en el marc de les subvencions de Formació d'Oferta en Àrees Prioritàries, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en el que és susceptible la derivació d'una persona participant del Programa.

Vist l'informe de la cap d'unitat de formació i ocupació, signat digitalment, en data 28 de juliol de 2017.

ATÈS el present Conveni té per objecte definir el marc de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Castellar del Vallès per a la derivació d'una persona beneficiària del Programa 30 Plus per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys, corresponent a l'expedient 30P-35-2016, per la realització de l'acció formativa:

Especialitat	Codi especialitat	Unitat formativa	Codi unitat formativa	Hores de formació
Operacions auxiliars de serveis administratius i generals	ADGG0408	-Organització empresarial i de recursos humans	UF0517	30
		-Gestió auxiliar de la correspondència i la paqueteria a l'empresa	UF518	30

ATÈS que el consell comarcal ha fet la derivació i el seguiment de Maria Ansio, beneficiària del Programa i aquesta ha participat de l'acció formativa.

La Junta de Govern Local
ACORDA:

PRIMER.- **Aprovar** el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Castellar del Vallès per a la impartició de la formació prevista en el marc del programa 30 Plus.

SEGON.- **Designar al** Sr. Alcalde per a la seva signatura.

VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT

3.- Vista l'Ordre EMO/381/2014, de 22 de desembre, modificada per l'Ordre TSF/177/2016, de 22 de juny, s'aproven les bases reguladores de les subvencions destinades a la Xarxa d'Impulsors del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya, i per la Resolució TSF/1639/2016, d'1 de juliol, s'obre la convocatòria per l'any 2016.

Vist que la finalitat del programa és garantir que les persones joves de més de 16 anys i menys de 25, que no treballen ni estudien, ni segueixen una formació, rebin una oferta d'ocupació de qualitat, formació continua, i l'oportunitat de participar en els diferents programes definits en el marc de la Garantia Juvenil .

Vist que en el marc d'aquesta convocatòria, el Consell Comarcal del Vallès Occidental va presentar la sol·licitud de subvenció pel desenvolupament de les accions del programa, en coordinació amb els ajuntaments de la comarca, i per Resolució de la Directora del Servei d'Ocupació de Catalunya de data 11 d'octubre de 2016 ha estat atorgada al Consell Comarcal la subvenció sol·licitada.

ATÈS que l'objecte d'aquest conveni és establir un acord de col·laboració entre l'Ajuntament de Castellar del Vallès i el Consell Comarcal del Vallès Occidental, per tal de regular el règim d'execució i finançament del Programa Xarxa d'Impulsors del Programa de Garantia Juvenil, que promou el Servei d'Ocupació de Catalunya, regulat per la Resolució TSF/1639/2016, d'1 de juliol.

ATÈS que el Consell Comarcal serà l'entitat responsable del desenvolupament de les actuacions del programa, que es realitzarà mitjançant la persona contractada al efecte com a tècnica impulsora, en coordinació amb les àrees de promoció econòmica i joventut de l'Ajuntament de Castellar del Vallès. I l'Ajuntament de Castellar del Vallès es compromet a participar activament en la derivació d'usuaris, donar el suport necessari per l'execució de les actuacions, i posar a disposició de la persona tècnica impulsora l'espai condicionat per atendre els joves del municipi.

ATÈS que des del mes de gener de 2017 la tècnica impulsora ja està fent les itineràncies a Castellar del Vallès cada quinze dies.

Vist l'informe tècnic de la cap d'unitat d'Ocupació i Formació, signat en data 28 de juny de 2017.

La Junta de Govern Local

ACORDA:

PRIMER.- **Aprovar** el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i l'Ajuntament de Castellar del Vallès per al desenvolupament de la xarxa d'impulsors del programa de Garantia Juvenil, que promou el servei públic d'ocupació de Catalunya.

SEGON.- **Facultar** al Sr. Alcalde per a la seva signatura.

VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT

4.- Rigidoria de Dinamització Econòmica

1.- Vist que la titular actual de la llicència del mercat no sedentari dels dissabtes número 31, senyora xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, amb DNI xxxxxxxxxxxx, i domiciliada al carrer xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx ha sol·licitat mitjançant instància entrada al registre general amb el número 2017/9083 i de data 17.07.2017, una reducció de la parada de 6 m/l.

Vist l'informe favorable de la tècnica de Comerç, de data 25.07.2017

Vista la conformitat de la Intervenció.

A la Junta de Govern Local es proposa l'adopció del següent.

ACORDA:

PRIMER.-**Autoritzar** a la senyora xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx ,la reducció de 6 m/l de la llicència **número 31** del mercat no sedentari dels dissabtes, per desenvolupar l'activitat de roba home i dona, llenceria i banyadors passant de 13 m/l a **7 metres** de frontal comercial.

SEGON.- **Notificar** al resolució als interessats

VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT

2.- Vist que la senyora xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, amb DNI núm. xxxxxxxxxxxx amb domicili a la xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx titular de la parada número 20 del mercat no sedentari dels dissabtes, amb autorització de venda de tèxtil i confecció va presentar instància amb número 2017/9349 de data 24 de juliol de 2017 en que sol·licita la baixa voluntària.

Vist l'informe favorable de la tècnica de Comerç de data 26.07.2017

ATÈS el que estableix l'article 51 de les Bases d'Execució del Pressupost 2017 respecte el procediment de l'exercici de la funció interventora sobre ingressos amb caràcter posterior.

La Junta de Govern Local

ACORDA:

Acceptar la baixa de la parada núm. 20 del mercat no sedentari del dissabtes de la titular, senyora xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, a tots els efectes a partir del 30 de setembre de 2017, per fer-ho coincidir amb la corresponent a la taxa abonada que cobreix el tercer trimestre de 2017 deixant, de moment, el punt de venda buit fins a realitzar nou concurs.

VOTACIÓ: FOU APROVADA PER UNANIMITAT

5.- ASSUMPTE SOBREVINGUTS

1.- Regidoria de Manteniment

ATÈS el projecte d'obres municipals ordinàries que s'esmenta a la part dispositiva.

Vist l'informe tècnic emès pel Cap de Via Pública de data 5 de Setembre de 2017, Millora de la Senyalització Viària del Municipi – Fase II el qual s'adjunta i es proposa l'aprovació per part de l'Ajuntament de Castellar del Vallès de la memòria valorada, amb un pressupost d'execució material de 39.404,53 € i un pressupost d'execució de contracte de 46.891,38 €, iva exclòs. El cost d'aquesta actuació s'imputarà a la partida A3 61901 1530, Condicionament Espai Públic, Serveis Generals de Vies Públiques.

Vist el caràcter d'obra local ordinària, de conformitat amb l'article 234 del Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en concordança amb l'article 12 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i el que disposen l'art. 235.2 del citat Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i els articles 36 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, respecte a la tramitació i aprovació dels projectes d'obres locals ordinàries, .

Vist el decret d'alcaldia núm. 675/2015, modificat per Decret 1072/2015, de 21 d'octubre de 2015, que delega a la Junta de Govern Local determinades atribucions, entre les quals la relativa a l'assumpte objecte d'aquest dictamen.

Per la qual cosa la Junta de Govern Local

ACORDA:

PRIMER.- **Aprovar inicialment** amb la consideració d'obra municipal ordinària, el Projecte bàsic i d'execució dels treballs de "Millora de la senyalització viària del municipi. Fase II, puntura viària", amb un pressupost d'execució material de 39.404,53 € i un pressupost d'execució de contracte, iva exclòs, de 46.891,38 €, d'acord amb el que preveu l'article 235 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i

l'article 4 i següents del Reial Decret 1627/97, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres.

SEGON.- **Sotmetre** a informació pública durant un termini de trenta dies, el projecte d'obres aprovat en l'acord precedent, de conformitat amb el que preveu l'article 235.2 c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, fent constar que si transcorregut aquest període de temps no s'ha formulat cap reclamació i/o al·legació el mateix quedarà aprovat definitivament sense necessitat d'adoptar acord de forma expressa.

TERCER.- **Facultar** a l'Alcalde-President o regidor en qui delegui o tingui delegat, perquè subscrigui tots els documents que fossin necessaris per a l'efectivitat dels precedents acords, i rectificar en qualsevol moment els errors aritmètics o de fet que es poguessin produir.

VOTACIÓ: Votada la urgència d'aquest tema, **s'aprova per unanimitat**, s'inclou en l'ordre del dia de la sessió, a continuació posat a votació, **S'APROVA PER UNANIMITAT**

2.- Regidoria de Cultura

ATÈS que amb l'objectiu de fomentar la participació ciutadana en els actes de la festa major es considera oportú convocar un concurs de fotografia.

ATÈS el que es preveu a l'article 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

VISTES les bases reguladores del concurs de fotografia de la festa major de 2017, elaborades per la Unitat de Cultura.

VIST l'informe de l'interventor accidental, de data 5 de setembre de 2017

ATÈS que la competència per a l'aprovació de l'expedient correspon a la Junta de Govern Local, d'acord amb l'article 34.2 del reglament regulador de l'activitat de foment de l'Ajuntament de Castellar del Vallès i els seus organismes autònoms, aprovat per acord del Ple de l'ajuntament de 30 de gener de 2007.

La Junta de Govern Local

ACORDA

PRIMER.- **Aprovar** les bases específiques reguladores del concurs de fotografia de la festa major 2017, d'acord amb el redactat següent:

BASES REGULADORES DEL CONCURS DE FOTOGRAFIA DE LA FESTA MAJOR DE 2017

1. Objecte i normativa aplicable

1.1. L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment del concurs de fotografia de la festa major de l'any 2017 i la concessió de tres premis a cada categoria (infantil adults) a les persones guanyadores.

1.2. El concurs regulat per aquestes bases és regeix per:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.
- El Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

1.3. L'atorgament del premi té caràcter voluntari i eventual, és modificable en els supòsits previstos en la normativa indicada, no genera cap dret a l'obtenció d'altres premis en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

1.4. L'atorgament del premi es condiona a la realització ja executada de l'activitat i té caràcter no devolutiu.

2. Requisits que han de reunir les persones que participin en el concurs

Podran participar en el concurs regulat per aquestes bases les persones físiques que reuneixin els requisits següents:

- a) Categoria infantil: infants nascuts després de l'any 2015 que comptin amb l'autorització del pare, mare o persona que exerceixi la tutela.
- b) Categoria adults: persones majors de 12 anys, en el cas de menors d'edat, hauran de comptar amb l'autorització del pare, mare o persona que exerceixi la tutela.

Tots els participants hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i l'Ajuntament de Castellar del Vallès, així com també amb la Seguretat Social.

3. Forma i termini de presentació de les sol·licituds

3.1. Les inscripcions al concurs de fotografia es podran fer entre el dia 13 i 16 de setembre als següents establiments fotogràfics: Tenda de Fotos CM62, Fotos Vila, Visual i Fotoprix.

3.2. La sol·licitud haurà de presentar-se en el formulari normalitzat que es pot obtenir als establiments fotogràfics autoritzats o a la pàgina web de l'ajuntament (www.castellarvalles.cat), acompanyada de la documentació següent:

- a) Un màxim de dues fotografies en format digital que l'establiment s'encarregarà d'imprimir en format 30 x 40. No s'admetran fotografies en format panoràmic.
- b) Un segon sobre tancat que identifiqui la persona sol·licitant amb el pseudònim amb que ha signat l'obra, mitjançant el formulari normalitzat que es pot obtenir al Servei d'Atenció Ciutadana o a la pàgina web de l'ajuntament (www.castellarvalles.cat)
- c) Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat de la persona que presenta la sol·licitud.
- d) Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat del pare, mare o persona que exerceixi la tutela, en cas que la persona participant tingui menys de 18 anys.

3.3. La presentació de la sol·licitud de participació en el concurs implica l'autorització de la persona participant perquè l'ajuntament obtingui de forma directa els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i l'Ajuntament i de les obligacions amb la Seguretat Social.

3.4. La presentació de la sol·licitud de participació pressuposarà l'acceptació incondicional d'aquestes bases per part de les persones concursants.

4. Característiques de les fotografies

4.1. Les fotografies han de ser dels diferents actes del programa de Festa major, realitzats entre el dijous 7 de setembre a les 20 h i el dimarts 12 de setembre a les 23 h.

4.2. Cada persona participant només podrà presentar un màxim de dues fotografies.

4.3. les fotografies no podran ser manipulades amb aplicacions específiques que alterin la realitat.

4.4. No s'admetran fotografies en format panoràmic.

4.5. Aquelles fotografies on apareguin menors, cal que l'autor de la fotografia compti amb el consentiment dels pares o tutors en compliment de la llei de Protecció de Menors.

4.6. Les obres presentades que no reuneixin els requisits anteriors no seran admeses al concurs. Així mateix, les obres que puguin resultar ofensives, discriminatòries o fomentar actituds cíviques inadequades, també seran excloses.

4.9. L'Ajuntament de Castellar del Vallès passarà a ser el propietari legal de l'obra que resulti guanyadora del concurs, del disseny i es reserva el dret de modificar,

ajustar o adequar algun aspecte de la mateixa. L'Ajuntament podrà reproduir i adaptar la fotografia premiada als diferents formats per a difondre la festa major i es compromet a fer constar el nom de l'autor sempre que es publiquin.

5. Procediment de selecció de la fotografia i d'atorgament del premi

5.1. El procediment per a seleccionar les fotografies del concurs es tramitarà en règim de pública concurrència.

5.2. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es comprovarà que les obres presentades s'ajusten als requisits establerts per aquestes bases i, en el seu cas, es requerirà que s'esmeni o complementi la sol·licitud de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5.3. Un cop admesa la sol·licitud, el Jurat valorarà les fotografies de conformitat amb els criteris establerts per aquestes bases.

5.4. La Junta de Govern Local és l'òrgan competent per a resoldre el procediment, assenyalant les fotografies guanyadores i l'atorgament dels premis als seus autors/autores.

5.5. En atenció al veredictes del Jurat, el concurs podrà declarar-se desert i no atorgar el premi.

5.6. L'entrega dels premis es realitzaran el 19 d'octubre de 2017 a les 20,30 h. Al vestíbul de l'Auditori Municipal.

6. Jurat

6.1. El Jurat estarà integrat per sis membres i serà nomenat per resolució de l'alcalde de conformitat amb la composició següent:

- El regidor de Cultura, que serà el president.
- Un/a tècnic/a municipal adscrit/a a la Unitat de Cultura.
- Sis professionals externs, dedicats a la fotografia.

El secretari del Jurat serà el secretari de l'Ajuntament, que podrà delegar aquestes funcions en un dels membres que sigui empleat/ada municipal.

6.2. Són funcions del Jurat:

- a) Decidir quines fotografies són admeses al concurs.
- b) Resoldre qualsevol assumpte relacionat amb les fotografies presentades.
- c) Seleccionar les fotografies guanyadores del concurs i emetre el veredictes.
- d) El dret de declarar desert el concurs si considera que el nivell de les obres presentades no es correspon al resultat que es pretén assolir o no reuneixen la qualitat adequada per a ser premiades.

6.3. Els acords del Jurat s'adoptaran per majoria simple de vots i en tot allò no previst en aquestes bases s'estarà al que preveu la normativa de règim local per als òrgans col·legiats.

6.4. La primera reunió del Jurat es celebrarà el dia 2 d'octubre de 2017 a l'objecte de prendre coneixement de les sol·licituds presentades de participació en el concurs, comprovar que les obres s'ajusten als requisits establerts per aquestes bases, requerir, en el seu cas, la subsanació i millora de la sol·licitud, i, en el seu cas, decidir si alguna de les obres presentades no s'admet la concurs de conformitat amb l'apartat 4.8 d'aquestes bases.

6.5. En el seu veredictes, el Jurat tindrà en compte la creativitat de la proposta, la seva capacitat comunicativa, l'adequació a la temàtica festiva, la vessant artística i l'originalitat.

6.6. El veredictes del Jurat serà inapel·lable.

7. Quantia del premi

7.1. Premis Categoria adult:

Primer premi: 275 €

Segon premi: 200 €

Tercer premi: 100 €

7.2. Premis Categoria Infantil:

Tres premis consistents cadascun en un lot motxilla per a portàtil + un rellotge esportiu multifunció + uns auriculars Sennheiser + un Power Bank Conceptronic.

7.2. El premi està subjecte a l'impost sobre la renda de les persones físiques, i sobre la quantitat establerta a l'apartat anterior es practicarà la retenció que preveu la normativa reguladora de l'impost.

8. Drets sobre les fotografies premiades

8.1. Les fotografies premiades passaran a ser propietat de l'Ajuntament de Castellar del Vallès, que passarà a ser titular de les mateixes, i no podran ser presentades en altres certàmens.

8.2. L'obtenció del premi comporta la cessió dels drets d'explotació referits a reproducció, distribució, comunicació i transformació, per a qualsevol país del món i en qualsevol modalitat de transmissió, explotació, distribució, suport, format i mitjà, inclusivament els mitjans audiovisuals, informàtics, multimèdia, telemàtics, etc., incloent-hi també la cessió d'aquests drets a terceres persones.

El dret de transformació s'entén per al seu tractament informàtic en l'elaboració d'instruments de descripció i en cap cas suposarà l'alteració del material original.

8.3. La cessió en exclusiva dels drets d'explotació esmentats a l'apartat anterior s'entén amb caràcter indefinit.

9. Incidències

Qualsevol incidència referida a l'aplicació d'aquestes bases serà resolta per la Junta de Govern Local, llevat les que tinguin a veure amb el procediment de selecció de les fotografies guanyadores, que seran resoltes pel Jurat.

Disposició final

Aquestes bases entraran en vigor, un cop aprovades, el dia següent a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

SEGON.- **Aprovar** la convocatòria del procediment del concurs de fotografia de la festa major de 2017, en els termes següents:

- La convocatòria es regeix per les bases específiques que figuren a l'apartat anterior d'aquest acord.

- S'atorgaran els premis següents:

1. Categoria adult:

Primer premi: 275,00 euros

Segon premi: 200,00 euros

Tercer premi: 100,00 euros

2. Categoria infantil: Tres premis consistents cadascun en un lot motxilla per a portàtil + un rellotge esportiu multifunció + uns auriculars Sennheiser + un Power Bank Conceptronic.

- La partida del pressupost municipal de 2017 a la que s'imputa la despesa és D7-3380-481.01

- El procediment es tramita en règim de concurrència competitiva.

- L'òrgan competent per a la resolució del procediment és la Junta de Govern Local.

- El termini per a presentar les sol·licituds és fins el dia 16 de setembre de 2017

- Les persones interessades hauran de presentar la sol·licitud corresponent en els llocs i en la forma prevista en l'apartat 3 de les bases reguladores.

TERCER.- **Retenir crèdit** per import de 575,00 EUR a càrrec de la partida D7-3380-481.01 del pressupost municipal.

QUART.- **Publicar** les bases específiques i la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

VOTACIÓ: Votada la urgència d'aquest últim tema, **s'aprova per unanimitat**, s'inclou en l'ordre del dia de la sessió, a continuació posat a votació, **S'APROVA PER UNANIMITAT**

I en no haver-hi informes, proposicions ni preguntes, ni cap més assumpte a tractar, faltant cinc minuts per les sis de la tarda, s'aixeca la sessió de la qual estenc la present Acta que signo digitalment en la data que consta en la signatura com a fedatari d'aquests acords, el Secretari, amb el vistiplau del President de la Junta de Govern Local.