

ACORD DE CORRESPONSABILITAT

MESURES SANITÀRIES ESPECIALS EN L'OBERTURA DELS EQUIPAMENTS

És objecte d'aquest document l'adopció de mesures de prevenció, de protecció i organitzatives en l'àmbit de la prestació de serveis i activitats als espais i equipaments municipals cedits a les entitats sense ànim de lucre de la vila, aplicables durant el perllongament de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, en funció dels diferents estats de la pandèmia i de la intensitat de les mesures adoptades per les administracions competents.

Per tot plegat s'estableixen mesures de prevenció, protecció i organitzatives davant la COVID-19 de general observança, sense perjudici de les mesures específiques que es puguin adoptar en supòsits especials, prèvia comunicació a les entitats per part de la representant de l'Ajuntament de Castellà del Vallès.

MESURES GENERALS

En el present acord de corresponsabilitat es comprova l'ajust adequat de l'equipament, dels seus protocols de funcionament i de les mesures de protecció individual dels usuaris de l'equipament municipal cedit, assegurant que totes les persones implicades a les activitats regulades es protegeix segons el nivell de risc de l'activitat que desenvolupa i la necessitat de protecció segons la fase vigent a cada moment.

Per part de l'Ajuntament de Castellà del Vallès s'identifica com a coordinador per l'acompliment del protocol al Tècnic/Servei Responsable de l'equipament.

Per part de l'entitat usuària de l'equipament municipal es designa com a responsable al president o presidenta de l'entitat.

Ambdós representants notificaran incidències en cas que n'hi hagi.

NORMES GENERALS DE PREVENCIÓ

El nivell d'exposició al virus que comporta el tipus d'activitats que està previst realitzar per part de l'entitat usuària de l'equipament municipal es

considera de nivell de risc (quan no es puguin garantir les distàncies de seguretat).

Les mesures preventives que en aquesta situació cal adoptar són:

- Mesures genèriques d'higiene personal (veure apartat específic)
- Minimitzar el nombre de persones en contacte
- Ús d'Equips de Protecció Individuals segons tasques específiques (veure apartat específic)
- Ús de gel hidroalcohòlic

MESURES GENÈRIQUES D'HIGIENE PERSONAL

És imprescindible seguir les mesures d'higiene personal, també fora de les instal·lacions de l'equipament municipal cedit, tenint en compte aquestes consideracions:

- Rentar-se les mans freqüentment amb aigua i sabó, com a mesura principal de prevenció i control de la infecció.
- Mantenir la distància física mínima fixada per les administracions competents.
- Tapar-se la boca i el nas amb mocadors d'un sol ús en tossir i esternudar i llançar-los després a les escombraries (preferiblement galleda amb tapa i pedal) o amb la cara interna del colze i cal rentar-se les mans de seguida.
- Evitar tocar-se el nas, ulls i boca, sobretot després de tocar objectes de tercers.
- No saludar donant la mà ni de cap manera que impliqui contacte físic a persones de fora de l'entitat.
- Si prové del seu domicili, el personal acudirà al centre utilitzant l'opció de mobilitat que garanteixi millor la distància interpersonal de seguretat. En cas que l'usuari sigui menor d'edat, aquest podrà anar acompanyat d'un adult. I en tots els casos mantenint la distància de seguretat i les mesures de protecció i higiene que s'estableixin.

Un cop s'hagi entrat a l'edifici, realitzar rentat de mans correcte i de manera freqüent amb aigua i sabó.

CONTROL MÈDIC

En el marc de la corresponsabilitat per evitar la propagació del virus, l'entitat podrà, com a mesura addicional de seguretat i de forma voluntària, prendre la temperatura dels membres usuaris que hi estiguin d'acord, cada dia a la incorporació a l'equipament, mitjançant termòmetre a distància. En els casos en que la simptomatologia ho aconselli, s'aplicarà el protocol d'actuacions per personal potencialment contagiats.

En cas de detecció d'un positiu per COVID-19 dins les entitats o usuaris de les activitats, els responsables de l'entitat o de l'activitat hauran de parar l'activitat i seguir les pautes que els donin des del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya i la normativa sanitària vigent. També hauran de comunicar la incidència a l'Ajuntament a través del responsable de l'equipament.

Caldrà portar un registre de tots els membres dels grups que participaran en cadascuna de les activitats, per si hi hagués un contagi poder conèixer les persones que han tingut contacte directe. Aquests llistats poden ser reclamats per l'Ajuntament en qualsevol moment.

MESURES PREVENTIVES DINS L'EQUIPAMENT MUNICIPAL CEDIT

- Cada entitat assumirà la **provisió dels d'Equips de Protecció Individuals (EPIS) dels seus membres**. Les mascaretes seran obligatòries.
- L'Ajuntament dotarà de gels hidroalcohòlics els espais comuns i/o sales d'activitats. Caldrà rentar-se les mans freqüentment amb aigua i sabó, com a mesura principal de prevenció i control de la infecció.
- Cada grup d'usuaris tindrà assignat un espai exclusiu, en finalitzar l'activitat caldrà deixar un mínim de 15 minuts per ventilar l'espai i desinfectar-lo, abans de tornar a ocupar-lo amb una nova activitat.
- Cada entitat assumirà la ventilació dels espais i la neteja diària de l'equipament per tal de garantir la possibilitat de realització de les activitats programades. En el cas d'un espai obert al públic de forma continuada, caldrà garantir la neteja dels lavabos cada 2 hores.
- En cas de necessitat de canviar-se de roba, la roba que es porta del carrer s'haurà de guardar en una bossa tancada.

ÚS DELS ESPAIS DE L'EQUIPAMENT MUNICIPAL CEDIT

- En els **espais comuns queden inutilitzats** els elements d'ús comunitari: cadires d'espera, taules o prestatgeries expositives, cartelleres, etc. L'entitat garantirà la delimitació dels espais, senyalització i neteja d'espais en cada canvi d'ús. L'entitat establirà horaris d'entrada i sortida dels usuaris, per minimitzar el contacte entre persones.
- L'aforament màxim autoritzat serà el fixat per les administracions competents, tenint en compte l'aforament màxim de l'equipament, els espais comuns i les sales d'activitats.

MESURES PREVENTIVES PER A LES ACTIVITATS

Per tal d'evitar el contagi entre persones i minimitzar tot risc possible, es recomana una bona planificació de les jornades d'activitats i que estiguin les persones mínimes indispensables per desenvolupar-les.

- L'entitat organitzarà les activitat d'acord amb la normativa aplicable al seu àmbit en el moment de la realització de l'activitat (plans de represa aprovats pel PROCICAT).
- Es tindrà en compte un marge horari d'entrada i sortida, per tal de no coincidir diferents grups i possibilitar la neteja dels espais.
- No es barrejaran grups.
- S'haurà de mantenir la distància de separació fixada per les administracions competents, sempre que sigui possible. Les accions que obliguin a tenir a dues o més persones a una distància menor del recomanat seran les mínimes possibles i durant el menor temps requerit, i hauran de ser sempre portant mascareta. En alguns casos com les disciplines de ball, que poden implicar contacte físic i pot ser impossible l'ús de guants i/o mascaretes, en determinats moments, només es trauran aquests per moments puntuals amb prèvia i posterior desinfecció.
- El material de l'activitat no es pot compartir.
- Cada grup d'activitats s'ha d'assegurar que els diferents elements, així com material de treball, han de ser desinfectats després de cada ús. El material que porti l'entitat per a la realització de l'activitat ha d'estar prèviament desinfectat.



Ajuntament de
Castellà del Vallès

- En el cas d'ús d'equip tècnic del centre, es recomana l'assignació exclusiva per grups d'activitats de micròfons, taules de so o de qualsevol tipus de material que requereixi de manipulació. En cas que no sigui possible, es recobrirà amb material que es pugui canviar després de cada us.

EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL

- Correspon a l'entitat facilitar als seus membres els EPI amb les especificitats tècniques requerides, segons el nivell de tasques a realitzar als integrants de l'entitat. Els usuaris i participants de les activitats, així com els talleristes seran responsables dels seus propis EPIS.

FORMACIÓ I NORMATIVA APLICABLE

- L'Ajuntament disposarà d'un espai al web municipal www.castellarvalles.cat amb les indicacions per a la sol·licitud d'equipaments municipals, mesures d'higiene i prevenció COVID-19 i accés a la normativa aplicable als diferents àmbits (plans de represa aprovats pel PROCICAT).

DOCUMENTS QUE S'APORTEN COM ANNEXOS

- Per part de l'entitat i usuaris de l'equipament municipal cedit, un pla de treball indicant dies d'activitat i horaris concrets d'ús del conjunt dels espais.

Signen l'acord de corresponsabilitat com a declaració responsable:

Per part de:

L'ENTITAT (nom)

PRESIDENT/A (nom i cognoms, DNI)



Ajuntament de
Castellar del Vallès

Signatura

Per part de l'Ajuntament de Castellar del Vallès
SERVEI RESPONSABLE DE L'EQUIPAMENT

Castellar del Vallès, , de de 2020