



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

## EDICTE

Es fa públic que mitjançant resolució d'alcaldia núm. 481 de data 11 d'abril de 2024, es van aprovar les Bases reguladores i règim de la convocatòria per la participació en el projecte 'Activitats d'Estiu 2024, un estiu enriquit', així com els tres annexos de la sol·licitud, la part dispositiva de la qual es transcriu a continuació:

"PRIMER.- **Aprovar** les Bases reguladores i règim de la convocatòria per la participació en el projecte 'Activitats d'Estiu 2024, un estiu enriquit', així com els tres annexos de la sol·licitud.

El contingut de les bases reguladores és el següent:

### **'BASES REGULADORES I RÈGIM DE LA CONVOCATÒRIA PER LA PARTICIPACIÓ EN EL PROJECTE 'ACTIVITATS D'ESTIU 2024, UN ESTIU ENRIQUIT'.**

#### **1. Preàmbul**

1.1 Els últims anys, el benestar emocional i la salut mental dels infants i joves s'ha convertit en una autèntica preocupació de professionals de diferents àmbits, s'ha posat de manifest la necessitat de generar sistemes d'intervenció socioeducativa, fent èmfasi especial en aquells col·lectius que viuen situacions de vulnerabilitat.

Les activitats de lleure educatiu ofereixen als infants i adolescents importants oportunitats de desenvolupament personal i social. Cal reconèixer aquest dret, recollit a la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets dels infants, i posar en valor l'alt potencial i l'impacte positiu de les activitats extraescolars per la millora de les competències socioemocionals d'infants i joves. És important, doncs, disposar d'una oferta àmplia, diversa, accessible i de qualitat, i desplegar mesures per superar els obstacles socioeconòmics i socioculturals existents per augmentar l'accessibilitat a les diferents propostes.

1.2 Castellar del Vallès compta amb un ventall ampli d'entitats i empreses de l'àmbit del lleure, de l'esport i de la cultura que dissenyen, gestionen i realitzen activitats d'educació en el lleure durant el període de vacances d'estiu, a través de la promoció esportiva, de l'activitat lúdica i sociocultural i de l'aprenentatge en un marc d'acció planificat i amb l'objectiu de fer gaudir als infants i adolescents d'un temps de lleure amb propostes atractives i de qualitat.

1.3 Donada l'experiència que ha suposat el projecte 'Activitats d'estiu, UN ESTIU ENRIQUIT' des de l'estiu del 2020 es considera important donar-hi continuïtat potenciant que les entitats promotores que ho desitgin i que organitzin i ofereixin aquest tipus d'activitats en formin part.

El projecte 'Activitats d'Estiu 2024, UN ESTIU ENRIQUIT' suposa treballar de manera coordinada per disposar d'una oferta per a tothom, amb unes línies comunes, garantint el suport tècnic, formacions i ajuts econòmics. La participació al projecte no comportarà cap més obligació que la de seguir el compliment dels requeriments que s'estableixen en aquestes bases.

1.4 El municipi està adherit a l'Aliança Educació 360, una iniciativa impulsada per la Diputació de Barcelona, la Federació de Moviments de Renovació Pedagògica de

Signatura 1 de 1  
Antonio Cárceles Jurado  
12/04/2024  
Secretari actal.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	Ajuntament de Castellar del Vallès 57e120f070b04b6b8ccb01ae371d055001	
Url de validació	Castellar del Vallès <a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

Catalunya i la Fundació Jaume Bofill. Aquest programa es proposa com a repte l'accés de la ciutadania amb equitat i sense exclusions a més i millors oportunitats educatives en tots els temps i espais de la seva vida. Així mateix, es proposa connectar l'educació i els aprenentatges entre el temps lectiu i el no lectiu i que cada persona pugui construir el seu propi itinerari educatiu. L'estiu és una oportunitat per promoure els reptes de l'Aliança i evitar que la desconexió escolar tingui impactes negatius ens els infants i joves garantint una oferta de qualitat donant prioritat a l'equitat.

## 2. Objecte i finalitat de les bases reguladores

2.1 L'objecte de la present convocatòria es regular i fixar el procediment de sol·licitud per participar en el projecte anomenat i, si és necessari pel desenvolupament de l'activitat, la sol·licitud per a l'autorització d'ocupació dels equipaments municipals a tots/es aquells/es organitzador/es.

2.2 La finalitat del projecte 'Activitats d'Estiu 2024, ESTIU ENRIQUIT' és la de garantir una oferta àmplia, distribuïda i equilibrada d'activitats lúdiques, esportives, culturals i artístiques de les organitzacions que col·laboren en la cohesió social, la qualitat de vida i el benestar de la ciutadania del municipi. A més, la finalitat també és la de facilitar i contribuir a la compatibilitat de la vida familiar i laboral. Per aquest motiu, l'Ajuntament facilitarà i posarà a disposició els equipaments municipals, a més de tot allò previst a l'apartat 5.

2.3 L'objectiu es promoure i donar a conèixer a la ciutadania tota la oferta d'activitats d'estiu existent al municipi que, dins els paràmetres establerts per la legalitat vigent i pel propi mercat regulador del sector del lleure i esportiu, reuneixin un conjunt de característiques d'organització, gestió, accessibilitat i continguts favorable als interessos dels infants, adolescents i famílies de Castellar. La difusió de la oferta es farà a través del catàleg d'activitats extraescolars de la pàgina web de l'Ajuntament i d'un anunci a l'Actual que es publicarà diverses setmanes.

2.4 El projecte vol oferir un estiu ric d'oportunitats educatives assegurant la participació de tots els infants i joves interessats en l'oferta, independentment de la capacitat econòmica de la seva família. Per això, l'Ajuntament de Castellar activarà una convocatòria d'ajuts econòmics en base al reglament de prestacions socials.

D'altra banda, el projecte ha de garantir una oferta inclusiva, de manera que els infants i adolescents del municipi puguin escollir a quina activitat d'estiu volen participar amb independència de les seves condicions físiques, psíquiques o sensorials. En el cas que hi hagi necessitats d'atenció específiques en les que calgui incrementar el nombre de monitors/es, l'Ajuntament valorarà el suport a l'entitat promotora i a la família. També s'oferirà suport socioeducatiu i acompanyament tant a l'entitat promotora com a les famílies. Els diferents ajuts que es realitzaran per part de la corporació tindran unes bases i convocatòria específica a la present.

L'Ajuntament de Castellar del Vallès promou el projecte, essent l'encarregat de definir el model, la difusió i l'articulació de la seva gestió global.

## 3. Normativa aplicable

El projecte es regeix pel que disposen aquestes bases i es fonamenta en les previsions normatives següents:

Signatura 1 de 1  
Antonio Cárceles Jurado  
12/04/2024  
Secretari actal.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	57e120f070b04b6b8ccb01ae371d055001
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- El Reial Decret núm. 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals hi participen menors de 18 anys.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases del Règim Local.
- El Reial Decret Legislatiu núm. 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local.
- El Decret legislatiu núm. 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (d'ara endavant, LPACAP).
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant, LOPD).
- El Decret núm. 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- L'Ordenança Fiscal A10 de la Taxa per l'Ocupació temporal del domini públic de l'any 2024.
- El Reglament de les instal·lacions municipals i el règim del seu ús general (publicat definitivament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 16 de juliol de 2015).
- El Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament (publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 30 de juny de 2017).
- Decret 336/1988, 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- Llei 33/2003, 3 novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques.
- Reial Decret 1373/2009, 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei 33/2003.
- Reial Decret 1372/1986, 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals.
- Mesures aprovades pel PROCICAT vigents durant la realització de les activitats d'estiu.

Signatura 1 de 1

Antonio Cárceles Jurado

12/04/2024

Secretari actal.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 57e120f070b04b6b8ccbf01ae371d055001

Url de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- Mesures adoptades, plans i d'altres aprovats per part del govern de la Generalitat de Catalunya, Estat i nivell local, relatiu a la situació de sequera.

#### 4. Característiques i modalitats de les propostes adherides al projecte

4.1 Les activitats d'estiu han d'anar relacionades amb les directrius exposades en el Decret núm. 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

El Decret regula els casals de vacances, casals esportius, colònies, estades o campus esportius, rutes, rutes esportives, acampades i camps de treball. Aquest defineix els casals de vacances com "qualsevol tipus d'activitat que es dugui a terme en època de vacances escolars, en general de dilluns a divendres, sense cap tipus de continuïtat durant l'any, i en la qual els participants no fan nit." L'àmbit d'aplicació d'aquesta normativa inclou les activitats que tenen un component esportiu important però que, alhora, tenen elements substancials que les fan equiparables a les activitats d'educació en el lleure com són els casals esportius definits com "els casals de vacances en el quals l'objecte bàsic de l'acció educativa és la formació i la pràctica en una o diverses especialitats esportives".

Més enllà dels casals de vacances, també podran formar part del projecte les entitats promotores d'activitats com tecnificació esportiva, cursos intensius, tallers monogràfics (entre d'altres que estiguin relacionats), sempre i quan es facin en el període de vacances escolars.

4.2 Les activitats que formen part del projecte 'Activitats d'Estiu 2024, UN ESTIU ENRIQUIT' s'han de caracteritzar d'una forma genèrica per ser:

- Activitats d'educació en el lleure, engrescadores i divertides, que promocionin l'esport, l'activitat lúdica i sociocultural i l'aprenentatge des de la recerca i la convivència en nous entorns.
- Amb continguts variats i equilibrats, integradors i adients a la franja d'edat dels infants i adolescents als quals s'adrecen. Amb una durada variable, d'acord amb la modalitat de l'activitat.
- Basades en valors socials, pluralisme i respecte per a qualsevol creença o orientació, el civisme, la solidaritat, el respecte i la protecció del medi ambient, la convivència, l'altruisme, les actituds i els hàbits saludables i el consum responsable.
- Vertebrades en tres eixos: l'acompanyament educatiu, l'acompanyament socioemocional i l'enriquiment cultural i lúdic.
- Accessibles, inclusives i obertes a tots els infants i adolescents empadronats a Castellar del Vallès.
- Arrelades al territori i adaptades a la realitat social i comunitària dels infants.
- Basades en paràmetres que s'adeqüin al mercat del sector del lleure i de la promoció esportiva, amb una correcta relació qualitat-preu.
- Explicitades a través d'una programació planificada, organitzada i ben definida.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 57e120f070b04b6b8ccbf01ae371d055001

Url de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- Amb una dotació de recursos materials i infraestructurals adient i suficient per al desenvolupament dels seus continguts.
- Amb les condicions necessàries per a la protecció de la salut dels infants i joves així com la de les seves famílies i de l'equip de monitors/es.
- Basades en la comunicació per estar atents/es al benestar emocional d'infants i adolescents, fent un acompanyament i una atenció amb el màxim de cura possible i consultant o derivant a altres professionals si es considera necessari.

4.3 Els destinataris i destinatàries de l'oferta recollida a 'Activitats d'Estiu 2024, UN ESTIU ENRIQUIT' són els infants i adolescents amb edats entre 3 i 18 anys, o fins que hagin finalitzat l'escolarització obligatòria, en cas de nois i noies menors d'edat amb necessitats educatives específiques.

## 5. Suport per part de l'Ajuntament a les entitats promotores adherides al projecte

5.1. Les entitats promotores que organitzin activitats d'estiu dins el marc del projecte que compleixin les bases i les normatives reguladores vigents recollides en les mateixes rebran suport per part de l'Ajuntament que es concreta de la següent manera:

5.1.1. Si s'escau, l'autorització d'ocupació dels espais municipals quan sigui necessari per a la realització de les activitats, indicant-ho al formulari de sol·licitud de participació al projecte (Annex 1) atenent a l'ordenança fiscal A10 taxa per a l'ocupació temporal de domini públic de l'any 2024.

5.1.2. Neteja: L'Ajuntament es responsabilitzarà de la neteja dels espais on es realitzin activitats emmarcades dins el projecte sempre que sigui necessari.

5.1.3. Difusió: Per tal de facilitar a la ciutadania l'obtenció de la informació que li permeti conèixer l'oferta d'Activitats d'Estiu 2024, ESTIU ENRIQUIT l'Ajuntament portarà a terme les següents actuacions de comunicació:

- Publicació de l'oferta en el catàleg d'activitats extraescolars a la pàgina web de l'Ajuntament. La informació pel catàleg d'activitats extraescolars s'extraurà de la fitxa del projecte i es validarà amb les entitats promotores abans de publicar-la.
- Anunci a l'Actual amb un recull de les propostes i amb la informació de contacte de les entitats promotores.
- Difusió de l'oferta a les xarxes socials.
- Informació al SAC (Servei d'Atenció Ciutadana).
- Producte de marxandatge amb la imatge de l'Estiu Enriquit per a tots/es els participants a les activitats adherides al projecte.

5.1.4. Activitats complementàries: L'Ajuntament oferirà a les entitats promotores la Guia d'Activitats Complementàries, un recull d'activitats de diferents àmbits (culturals, artístic, esportiu...). La Guia té una fitxa per a cada proposta amb tota

Signatura 1 de 1  
Antonio Cárceles Jurado  
12/04/2024  
Secretari actal.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	57e120f070b04b6b8ccb01ae371d055001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Castellar del Vallès

la informació necessària sobre l'activitat (descripció, objectius, durada, edat dels destinataris, espai i dies disponibles...).

5.1.5. Formació: Es proposaran una o diverses sessions formatives sobre temes relacionats amb la tasca dels monitors/es. Les entitats promotores hauran d'incentivar la inscripció de les persones del seu equip.

5.1.6. Suport econòmic a través del règim de subvencions per a la realització d'activitats d'estiu dins el marc del projecte 'Activitats d'Estiu 2024, ESTIU ENRIQUIT' amb la finalitat de donar suport a totes les entitats promotores que realitzin activitats dins el marc del projecte de manera que es garanteixi una oferta àmplia, distribuïda i equilibrada d'activitats lúdiques, esportives, culturals i artístiques per a tots els infants i joves del municipi. Aquest suport estarà regulat a través d'un procediment específic.

5.1.7. Suport tècnic: Hi haurà un equip de tècnics/ques de diferents regidories que donaran suport a les activitats d'estiu. Les entitats que ho sol·licitin tindran el contacte que serà en relació a:

- l'ús d'equipaments municipals.
- seguiment d'infants amb necessitats educatives específiques.
- suport i eines pel monitoratge.
- seguiment de l'equip d'educadors/es de Serveis Socials.
- Coordinació.

5.1.8. Suport econòmic a les famílies i a les entitats amb menors amb necessitats d'atenció específiques amb les condicions recollides, que es tramitaran a través d'una regulació i convocatòria específica.

## 6. Requisits per participar en el projecte 'ACTIVITATS D'ESTIU 2024, UN ESTIU ENRIQUIT'

6.1 Es poden adherir al projecte 'Activitats d'Estiu 2024, ESTIU ENRIQUIT' totes les entitats, associacions, grups estables, fundacions, empreses i persones autònomes que organitzin i ofereixin activitats d'estiu d'acord amb les condicions recollides en aquestes bases i, en concret, a l'apartat 4.

6.2 Els/les participants, un cop acreditin el compliment necessari per formar part del projecte, tindran la consideració d'Entitats Promotores.

6.3 Les Entitats Promotores hauran de complir les obligacions establertes al punt 7 i els requisits següents:

- Ser de qualitat, atractives, enriquidores, accessibles i segures per als infants i els adolescents que hi participin.
- Garantir una oferta oberta, amb places per a la inclusió d'infants amb necessitats educatives específiques.

Signatura 1 de 1

Antonio Cárceles Jurado

12/04/2024

Secretari actal.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 57e120f070b04b6b8ccb01ae371d055001

Url de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- Complir, respectar i declarar responsablement el compliment de tots els punts recollits en les presents bases.
- Presentar la sol·licitud d'acord amb els criteris establerts *ad infra* a l'apartat 8.

## 7. Obligacions de les entitats promotores

7.1 Les entitats promotores que realitzin activitats d'estiu dins d'aquest projecte són les titulars i responsables de les activitats i programacions presentades, gestionant-les directament o a través de tercers, i son les últimes responsables del seguiment i el control del seu desenvolupament d'acord amb els requeriments legals relacionats en l'àmbit de les activitats de lleure infantil i juvenil, seguretat, salubritat i higiene, així com tots els que s'especifiquen a continuació. S'exclou d'aquesta organització i direcció a l'Ajuntament, el qual no tindrà cap vinculació respecte les activitats organitzades ni la seva execució.

7.2 En tot cas, les entitats promotores han de complir amb les següents obligacions:

- Garantir que l'activitat principal i totes les activitats i serveis complementaris compleixen les bases i les normatives reguladores vigents en aquest àmbit exposades al punt 3 d'aquestes bases.
- Designar un/a interlocutor/a amb l'Ajuntament implicat/da en la tramitació i el seguiment del procediment, la comunicació de participants inscrits finals, incidències, entre d'altres d'aquesta índole.
- En cas d'utilitzar un equipament municipal per desenvolupar l'activitat, han de fer-se càrrec del bon estat i la conservació de l'equipament municipal i del material, responsabilitzar-se del bon ús de la instal·lació i dels seus elements, atendre les indicacions i observacions dels/les responsables de la instal·lació, vetllar per a la protecció de la salut i la seguretat en el lloc de treball de tot el monitoratge i dels participants i complir les normes generals d'utilització de les instal·lacions municipals del capítol III del Reglament de les instal·lacions municipals, i supletòriament, la normativa específica d'aplicació.
- Organitzar reunions prèvies al desenvolupament de l'activitat amb els pares, mares o tutors dels i les participants per informar-los de la programació, equip de monitors/es, instal·lacions, normes de seguretat, salubritat i higiene.
- Difondre les activitats incorporant la frase "amb la col·laboració de l'Ajuntament de Castellar del Vallès" i el logotip de l'Ajuntament. La difusió a les xarxes hauria d'incloure els hàstags #activitatsdestiucastellar #estiu enriquitectellar
- Facilitar a tot l'equip de monitors/es la informació de les formacions que organitza l'Ajuntament en el marc del projecte 'Activitats d'Estiu 2024, UN ESTIU ENRIQUIT' i promoure que s'inscriu el mínim d'un representant per entitat promotora.
- Disposar de tota la documentació que requereix la normativa i de fulls de reclamacions per als usuaris/àries.
- Tenir en compte les opinions, propostes o suggeriments dels i les participants l'activitat sobre el funcionament de les activitats

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 57e120f070b04b6b8ccbf01ae371d055001

Url de validació <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

- Respondre en tot moment qualsevol demanda o greuge sobre l'activitat que puguin fer les persones responsables dels participants, els seus tutors/es o l'Ajuntament mateix.

## 8. Forma i termini per presentar la sol·licitud per a participar en el projecte

8.1 Els/les sol·licitants interessades en participar en el projecte 'Activitats d'Estiu 2024, UN ESTIU ENRIQUIT' hauran de presentar en el termini de 15 dies naturals des de l'endemà de la seva publicació al BOPB (incloses) la documentació següent, d'acord amb els paràmetres que consten a l'article 14 de la LPACAP:

- Instància genèrica presentada pel representant legal i/o autoritzat en nom de l'Entitat Promotora, adjuntant:
  - a) Un document que acrediti la condició de representant del sol·licitant, fent incís que s'admet qualsevol document fefaent que acrediti aquesta condició, d'acord amb l'article 5 de la LPACAP.
  - b) El document de sol·licitud de participació al projecte (Annex 1), el qual inclou declaració de responsable del compliment de les disposicions de les bases reguladores, la seva sol·licitud de participació i, si s'escau, sol·licitud d'equipaments municipals per desenvolupar la seva activitat.
  - c) La fitxa del projecte (Annex 2).

8.2. Els models de documents sol·licitats que aquí apareixen com a annexes estaran penjats a la web de l'Ajuntament. <http://www.castellarvalles.cat/estiu enriquit>

8.3. No s'acceptaran, en cap cas, les sol·licituds enviades a través de fax o correu electrònic.

8.4. La sol·licitud per fer ús d'algun equipament municipal només serà acceptada per aquelles entitats promotores que no disposin d'un espai adequat, atenent a la normativa exposada, per dur a terme l'activitat.

Els sol·licitants que siguin entitats sense ànim de lucre adjudicades estaran exemptes de pagament de qualsevol taxa, o contraprestació, per raó de la cessió, de conformitat al que estableix l'article 11.2 l'ordenança fiscal núm. A10, taxa per ocupació temporal del domini públic de l'any 2024.

8.5. El període comprès per presentar sol·licitud és durant el termini de 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (ambdues dates incloses).

8.6. Les Entitats Promotores que hagin participat en el projecte 'Activitats d'Estiu 2024, UN ESTIU ENRIQUIT' hauran de presentar entre l'1 d'agost i el 30 de setembre de 2024 la documentació següent, d'acord amb els paràmetres que hi consten a l'article 14 de la LPACAP:

- Instància genèrica en nom de l'entitat promotora adjuntant:
  - a) La fitxa de valoració i memòria (Annex 3).

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	57e120f070b04b6b8ccbf01ae371d055001	
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

8.7. La documentació presentada per part de les entitats promotores podrà ser utilitzada per part de l'Ajuntament a efectes de donar compliment a allò previst a les presents bases reguladores, sense perjudici de respectar allò previst en la normativa sectorial aplicable.

## 9. Procediment de valoració sol·licituds i nomenament de les Entitats Promotores

9.1 L'/ La Instructor/a del procediment serà la persona titular de la unitat administrativa d'Infància, de la Regidoria d'Educació, Infància, Joventut i Innovació.

9.2 L'/ La Instructor/a haurà de verificar el compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de participant d'aquest projecte. Si amb la sol·licitud i documentació que s'acompanya no s'acredita algun dels requisits, l'/la Instructor/a requeria l'esmena d'aquests en un termini de deu (10) dies hàbils perquè s'esmenin els defectes, d'acord amb allò previst a l'article 68 LPACAP. Si transcorreguts aquest termini no s'esmenen els defectes, el/la sol·licitant tindrà per desistida de la seva sol·licitud, tal i com preveu l'article 21 LPACAP.

9.3. Transcorregut el termini d'esmena, l'/la Instructor/a elaborarà la proposta de resolució que s'haurà d'aprovar des d'Alcaldia, l'òrgan competent per a resoldre el procediment i proposar els sol·licitants que tindran la condició d'Entitats Promotores, així com l'autorització d'ocupació temporal d'aquells espais municipals sol·licitats (si s'escau).

## 10. Calendari

10.1. Un cop aprovada la convocatòria es preveu la següent planificació:

- Publicació a la web municipal a partir del dia següent a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.
- El període comprès per presentar sol·licitud és durant el termini de 15 dies naturals des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (ambdues dates incloses).
- Mitjançant resolució d'Alcaldia en el termini màxim de 15 dies hàbils des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds i esmenes s'indicarà quines són les entitats promotores adherides al projecte i equipaments cedits.
- El període comprès entre l'1 d'agost i el 30 de setembre caldrà presentar una instància genèrica adjuntant la fitxa de valoració i memòria.

## 11. Confidencialitat i protecció de dades

11.1. L'Ajuntament de Castellar del Vallès garantirà la confidencialitat de les dades personals aportades, d'acord amb tot allò que disposa la Llei orgànica 3/2018, 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la LOPD.

## 12. Incidències

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació | 57e120f070b04b6b8ccb01ae371d055001

Url de validació | <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador>

Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

12.1. Qualsevol incidència referida a l'aplicació d'aquesta convocatòria serà resolta per resolució d'Alcaldia.

### Disposició derogatòria

Amb l'entrada en vigor de les presents bases queden derogades les bases reguladores i règim de convocatòria del projecte d'estiu 'Activitats d'Estiu 2023, un estiu enriquit'.

### Disposició final

Aquestes bases entraran en vigor, un cop aprovades, el dia següent a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, restant a posteriori la seva publicació a la web municipal i al diari 'l'Actual' del municipi."

El contingut literal dels Annexos es poden consultar a través de l'enllaç web següent <https://carpeta.castellarvalles.cat/validador/>, introduint els CSV següents:

- Annex 1 Document de Sol·licitud: c1c0c3ed079e48e18a998820714c1a4a001
- Annex 2 Fitxa del projecte: 4445aef974e34b8090a693f09c918a9e001
- Annex 3 Fitxa de valoració i memòria: dada29fa370c4462b0a2c5b526845533001

SEGON.- **Fixar** la convocatòria per la presentació de la sol·licitud per la participació en el projecte 'Activitats d'Estiu 2024, un estiu enriquit', establerta a la pàgina web municipal, durant el termini de quinze (15) dies naturals a comptar des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

TERCER.- **Nomenar** Instructora del procediment a la titular de la unitat administrativa d'Infància de la Regidoria d'Educació, Infància, Joventut i Innovació.

QUART.- **Publicar** el text íntegre d'aquestes bases reguladores i convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Tauler d'Edictes i, per mitjà d'un anunci, al diari de Castellar del Vallès 'l'Actual' en dates anteriors al període de presentació, per tal de donar-li difusió a l'empara d'allò que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com el Decret 8/2021, 9 de febrer, sobre la transparència i dret d'accés a la informació pública.

CINQUÈ.- **Traslladar** aquesta resolució a les regidories corresponents."

Contra aquest acte que exhaureix la via administrativa podeu interposar recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província.

El termini màxim per a dictar i notificar la resolució d'aquest recurs serà d'un mes a comptar des de la data de presentació del recurs en el registre corresponent.

Contra la resolució d'aquest recurs o la desestimació presumpta del mateix, no es pot interposar cap recurs administratiu, a excepció del recurs extraordinari de revisió en els casos previstos a l'art. 125.1 de l'esmentada norma.

Signatura 1 de 1  
Antonio Cárceles Jurado  
12/04/2024  
Secretari actal.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	57e120f070b04b6b8ccbf01ae371d055001
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Castellar del Vallès

Exhaurida la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació o en el termini màxim de sis mesos a comptar des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat. No obstant, no es podrà interposar aquest recurs fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Castellar del Vallès, a la data que hi consta a la signatura.

L'Alcalde,  
p.d. (Decret núm. 991, de 22 de juny de 2023),  
EL SECRETARI ACTUAL,  
Signat: Antonio Cárceles Jurado

Signatura 1 de 1  
Antonio Cárceles Jurado  
12/04/2024  
Secretari actal.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	57e120f070b04b6b8ccbf01ae371d055001
Url de validació	<a href="https://carpeta.castellarvalles.cat/validador">https://carpeta.castellarvalles.cat/validador</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

