ORDENANÇA REGULADORA DE LES BASES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A PERSONES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT ECONÒMICA COM A CONSEQÜÈNCIA DELS EFECTES ECONÒMICS DE LA COVID-19, PER AL PAGAMENT DEL LLOGUER DE L'HABITATGE HABITUAL

Aprovació inicial: Ple ordinari de 30 de març de 2021 – Publicació BOPB: 01/04/2021. Aprovació definitiva: Resolució d'alcaldia 580 de 20 de maig de 2021 – Publicació BOPB: 17/06/2021

1. Objecte i normativa aplicable

1.1. L'objecte d'aquestes bases és la concessió per part de l'Ajuntament de Castellar del Vallès de subvencions a les persones arrendatàries del seu habitatge habitual que tinguin dificultats per fer front a la renda del lloguer, com a conseqüència de l'impacte econòmic i social de la COVID-19.

1.2. Les subvencions que regulen aquestes bases es regeixen per:
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.
- El Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

2. Requisits que han de reunir les persones beneficiàries

Podran obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions regulades per aquestes bases les persones físiques que reuneixin els requisits següents:

a) Ser majors d'edat.

b) Estar empadronades a Castellar del Vallès amb una antiguitat mínima de tres mesos respecte de la data de presentació de la sol·licitud de la subvenció.

c) Ser titulars d'un contracte d'arrendament sobre l'habitatge que constitueixi el seu domicili habitual, situat al municipi de Castellar del Vallès. A aquests efectes s'entendrà com a domicili habitual aquell en el que figuri empadronada la persona titular del contracte d'arrendament en la data de presentació de la sol·licitud.

d) Pagar la renda del lloguer mitjançant transferència bancària, rebut domiciliat en compte bancari, ingrés en compte o rebut emès per l'Administració de la finca, que acrediti l'efectivitat del pagament.

e) No superar la renda del lloguer els 900,00 euros mensuals.
Per a determinar aquest import mensual màxim, no es consideraran, en cap cas, altres imports derivats de despeses comunitàries, assegurances, subministraments, tributs o taxes.

f) No tenir, ni la persona titular del contracte d'arrendament ni cap altra de les que conviuen a l'habitatge que constitueix el domicili habitual, vincle de parentiu en primer o segon grau de consanguinitat o d'afinitat amb la persona física propietària de l'habitatge, ni ser soci o partícip de la persona jurídica propietària, en el seu cas.

g) No disposar, ni la persona titular del contracte d'arrendament ni cap altra de les que conviuen a l'habitatge que constitueix el domicili habitual, d'immoble destinat a habitatge per qualsevol títol que n'habiliti l'ocupació, llevat que pugui acreditar que no en disposa de l'ús i gaudi per causa de separació o de divorci, o per qualsevol causa aliena a la seva voluntat, o quan l'immoble resulti inaccessible per raó de la discapacitat del titular o d'algun membre de la unitat de convivència.

No es considera que s'és propietari o usufructuari d'un immoble destinat a habitatge, si el dret recau únicament sobre una part alíquota de l'immoble i s'ha obtingut per transmissió per causa de mort sense testament.

h) Trobar-se en situació de vulnerabilitat econòmica i social com a conseqüència dels efectes econòmics de la COVID-19.
S'entén que concorre aquesta situació, als efectes de la subvenció regulada per aquestes bases, quan s'acompleixin els següents requisits:

h.1) Que la persona titular del contracte d'arrendament o alguna de les que formin la unitat familiar es trobin afectades per una circumstància derivada de l'impacte econòmic i social de la COVID-19 que impliqui una pèrdua substancial d'ingressos i li comporti dificultats per assumir el cost del lloguer amb el conjunt dels ingressos de les persones membres de la unitat familiar, tals com:
- Estar en situació d'atur.
- Estar inclosa en un expedient de regulació temporal d'ocupació, o expedient de regulació d'ocupació.
- Haver vist reduïda la seva jornada laboral.
- Acreditar una pèrdua substancial d'ingressos, en cas de treballar per compte propi.
- Trobar-se en altres situacions de caràcter anàleg que puguin ser admeses com a equivalents, sempre que es justifiqui que suposen una pèrdua substancial d'ingressos sobrevinguda com a conseqüència derivada de l'impacte econòmic i social de la COVID-19

h.2) Qualsevol altra situació de vulnerabilitat justificada socialment, segons l'informe de seguiment dels serveis socials municipals.

i) No tenir deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament de Castellar del Vallès.

j) Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i de Seguretat Social.

k) No trobar-se en cap dels supòsits que impedeixen tenir la consideració de beneficiari de conformitat amb l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. Forma i termini de presentació de les sol·licituds

3.1. Les sol·licituds s'han de presentar en el Registre General de l'ajuntament, en el termini que es fixi a la convocatòria.

3.2. La sol·licitud, als efectes d'aquesta subvenció, haurà de presentar-se acompanyada de la documentació següent:

a) Sol·licitud en el formulari normalitzat que es pot obtenir al Servei d'Atenció Ciutadana, a l'Oficina Local d'Habitatge, a l'Oficina Municipal de la COVID-19 o a la pàgina web de l'ajuntament (www.castellarvalles.cat)

b) Còpia del document identificatiu (document nacional d'identitat, targeta de residència o número d'identificació de persones estrangeres) de la persona que sol·licita la subvenció.

c) Còpia del contracte d'arrendament en vigor.

d) Documentació relativa a la situació de vulnerabilitat econòmica i social:

d.1) Documentació acreditativa d'estar en situació d'atur, estar inclòs en un expedient de regulació temporal d'ocupació o expedient de regulació d'ocupació, o d'haver vist reduïda la seva jornada laboral.

d.2) Documentació acreditativa de la pèrdua substancial d'ingressos, en cas de treballar per compte propi.

d.3) Documentació acreditativa de trobar-se en altres situacions de caràcter anàleg que puguin ser admeses com a equivalents, sempre que es justifiqui que suposen una pèrdua substancial d'ingressos sobrevinguda com a conseqüència derivada de l'impacte econòmic i social de la COVID-19

e) Declaració responsable, en el model que es pot obtenir al Servei d'Atenció Ciutadana, l'Oficina Local d'Habitatge, l'Oficina Municipal de la COVID-19 o a la pàgina web de l'ajuntament (www.castellarvalles.cat), relativa al compliment dels requisits establerts a l'apartat 2 d'aquestes bases.

3.3. L'ajuntament podrà sol·licitar l'aportació de documentació complementària per comprovar i determinar que es reuneixen els requisits establerts en aquestes bases.

3.4. Si no es pogués aportar algun dels documents relacionats a l'apartat 3.2 anterior, es podrà substituir per una declaració responsable que inclogui la justificació expressa dels motius, relacionats amb l'impacte social i econòmic de la COVID-19 que impedeixen aportar-los.

3.5. La sol·licitud haurà de presentar-se per la persona titular del contracte d'arrendament, o pel seu representant legal acreditat. En el supòsit que el contracte d'arrendament estigui formalitzat amb una pluralitat d'arrendataris, podrà presentar la sol·licitud qualsevol d'ells, indistintament.
En tot cas, no s'admetrà més d'una sol·licitud de subvenció per un mateix habitatge.

3.6. La presentació de la sol·licitud de subvenció implica l'autorització de la persona sol·licitant perquè l'ajuntament obtingui de forma directa per mitjans telemàtics els certificats de l'Agència Tributària, de la Tresoreria General de la Seguretat Social i de la Tresoreria municipal relatius al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3.7. La presentació de la sol·licitud de subvenció implica l'autorització de la persona sol·licitant perquè l'ajuntament obtingui la informació de les persones empadronades en l'habitatge per al qual es sol·licita la subvenció.

3.8. Si la sol·licitud presentada no reuneix els requisits exigits en aquestes bases o no s'acompanyen amb la documentació requerida o ho fan de forma incompleta o errònia, es requerirà a la persona interessada perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils repari la falta o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició.

4. Procediment de concessió

4.1. El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència no competitiva, atesa la seva naturalesa, per part de l'Oficina Municipal de la COVID-19, prèvia convocatòria de concurs públic aprovada per resolució de l'Alcaldia, mitjançant un procediment que s'iniciarà amb la sol·licitud de les persones interessades a que es refereix l'apartat 2 d'aquestes bases.
En funció de les disponibilitats pressupostàries, podrà realitzar-se més d'una convocatòria durant l'any.

4.2. La persona instructora del procediment serà el/la regidor/a comissionat/ada per a la gestió dels efectes de la COVID-19

4.3. L'Alcaldia és l'òrgan competent per resoldre el procediment. La resolució, que haurà de ser motivada, s'haurà de pronunciar no només sobre les sol·licituds a les quals es concedeix subvenció, sinó també sobre les sol·licituds que s'han de desestimar i les que s'han de tenir per desistides.
El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment és de tres mesos. El termini es compta a partir de la finalització del termini fixat a la convocatòria per a la presentació de les sol·licituds.
Les persones interessades podran entendre desestimada la seva sol·licitud de subvenció per silenci administratiu, si en el termini esmentat en el paràgraf anterior no reben la notificació de resolució del procediment.

5. Quantia de la subvenció

5.1. La subvenció consisteix en una prestació econòmica única per import de 3 mensualitats de lloguer, amb un màxim de 1.600,00 euros.
L'import concedit haurà d'aplicar-se al pagament de la renda del lloguer entre els mesos que es fixin a la convocatòria.

5.2. La convocatòria del procediment determinarà la quantia disponible per a la concessió de les subvencions que es sol·licitin.
La concessió de les subvencions es farà per ordre de presentació de les sol·licituds en el Registre general de l'ajuntament i fins que el crèdit pressupostari s'esgoti. Les sol·licituds que no s'hagin pogut atendre per no disponibilitat de crèdit pressupostari s'entendran desestimades.

5.3. La subvenció és compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

5.4. Aquestes subvencions estan sotmeses al règim fiscal aplicable a les aportacions dineràries, de conformitat amb l'article 33.1 de la llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

6. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció es realitzarà en el termini màxim d'1 mes a partir de l'aprovació de la concessió.

7. Forma i termini de justificació

7.1. Les persones beneficiàries de les subvencions regulades en aquestes bases hauran de justificar la seva aplicació a la finalitat per a la qual van ser concedides en el termini màxim que es fixi a la convocatòria.

7.2. La justificació haurà de presentar-se en el Registre general de l'ajuntament, i consistirà en la presentació de còpia de rebuts de la renda del lloguer per l'import mínim de la subvenció concedida, corresponents als mesos que es fixin a la convocatòria, i còpia dels corresponents documents justificatius del pagament.
L'òrgan competent per a resoldre sobre la justificació de la subvenció concedida és l'Alcaldia.

7.3. Si la documentació presentada fos incompleta o l'ajuntament considerés necessària una informació addicional, es requerirà a la persona interessada perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils presenti l'esmentada documentació. Si no la

presentés en aquest termini, la petició serà automàticament desestimada i la subvenció revocada.

7.4. En cas que la persona beneficiària no pogués arribar a justificar adequadament la totalitat de l'import de la subvenció atorgada, aquesta podrà sol·licitar a l'ajuntament la reducció de l'import de la subvenció proporcionalment a la quantitat justificada, i la Regidoria competent farà la proposta de reducció de la subvenció.
Aquesta situació no es considerarà incompliment de la justificació

7.5. En cas que no es justifiqui la subvenció concedida, ja sigui total o parcialment, la persona beneficiària haurà de retornar a l'ajuntament la quantia no justificada en el termini màxim que es fixi a la resolució administrativa corresponent. Si en aquesta data no s'ha produït la devolució de l'import indegudament percebut, l'ajuntament el reclamarà per via de constrenyiment.

Disposició final

Aquesta ordenança entrarà en vigor al dia següent de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i continuarà en vigor mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.