

La Guia Didàctica és una eina que ofereix l'Ajuntament als centres escolars de Castellar del Vallès, aportant un valor afegit a la tasca educativa que realitzen els mestres de les nostres escoles.

La Guia ha anat evolucionant en el transcurs dels anys i aquesta evolució ha estat fruit de la implicació de tots els qui volen millorar l'educació a Castellar, fent un esforç per actualitzar-la i adaptar-la a les necessitats de cada moment.

S'ofereixen activitats complementàries de caràcter cultural, mediambiental, de convivència, de salut, de coneixement de l'entorn...

Darrera de la Guia hi ha un seguit de persones que hi col·laboren des de les diferents regidories i d'altres que de manera altruista volen seguir trameten coneixements i actituds als nostres infants i que sense ells no es podrien desenvolupar gran part de les activitats que s'ofereixen en aquesta guia.

També volem fer constància que sense l'esforç de la comunitat educativa (mestres, famílies, infants i joves), la tasca de fomentar els valors, de millorar i respectar l'entorn, de gaudir de les activitats de lleure, no es podria portar a terme.

És per aquest motiu que volem **agrair** a tots els que participeu d'aquesta Guia, tècnics, voluntaris, mestres, infants, pares, mares, l'esforç i la il·lusió que hi poseu perquè tots junts anem millorant, oferint noves activitats i ajudar-nos a aconseguir els objectius que ens hem proposat tots plegats.

Dir-vos també que l'estructura es presenta en format digital on hi trobareu:

- Una fitxa per cadascuna de les activitats.
- Està estructurada per edats .
- Hi ha una fitxa de valoració (que és molt important per a nosaltres per a la millora de la guia).

Espero que us sigui d'utilitat i us encoratjo a fer-ne el màxim ús.

Antònia Pérez Ballonga  
Regidora d'Educació.

El curs 2005-2006 es va editar la nova versió de la Guia Didàctica des de la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament de Castellar. Va ser fruit de la revisió i de l'actualització de cadascuna de les visites, activitats i materials que des de l'Administració municipal s'oferien als centres escolars de Castellar.

El procés de la seva revisió va consistir a recollir l'opinió a través de diferents enquestes d'avaluació que es van passar a les llars d'infants, escoles i instituts.

D'altra banda, totes les persones, serveis municipals i altres entitats implicades en el projecte van col·laborar en la nova redacció de les fitxes de cada visita, activitat o material.

Això va servir per replantejar-ne algunes, mantenir-ne d'altres i crear-ne de noves tenint en compte les necessitats expressades pels centres educatius i que poden ajudar a apropar la realitat de la vila als infants, adolescents i joves.

Amb la nova edició de la Guia Didàctica es va pretendre facilitar al professorat una visió clara i pràctica de tot el que s'ofereix. Per aquest motiu les diferents fitxes estan organitzades per temàtiques i inclouen un quadre general que distribueix les activitats ofertes indicant per quins cursos són més apropiades.

El 2005-2006 s'incorporà un nou apartat de la guia tots aquells materials de què disposa l'Ajuntament i que es poden sol·licitar per part dels centres educatius.

El 2007-2008 es va afegir l'apartat Castellar i l'educació en valors que agrupa activitats, xerrades i exposicions al voltant de la solidaritat, la tolerància, la cooperació o la convivència.

A cada fitxa s'hi podrà trobar a la capçalera un indicador dels cursos als quals va dirigida l'activitat. També hi apareix un símbol per totes aquelles activitats que requereixen una inscripció. Després hi consta una descripció del contingut, la formulació dels principals objectius i les dades generals de la realització de la visita. Finalment hi ha les dades necessàries per rebre més informació concreta sobre la visita.

Per demanar una visita o un material cal omplir el full de sol·licitud per cada activitat i grup. S'haurà de fer arribar com a molt fins el 30 de setembre a través de l'adreça de correu electrònic ([guiadidactica@castellarvalles.cat](mailto:guiadidactica@castellarvalles.cat)) o presentar-lo a la Regidoria d'Educació. A través d'aquestes dues vies també s'haurà de fer arribar la valoració de la visita o el material utilitzat.

S'ha inclòs un apartat de "Normes de participació" a seguir per tal de facilitar la gestió i la realització de les visites i del material.

Amb l'ànim de fer una guia que s'adapti a les necessitats que sorgeixin en cada moment en els diferents centres educatius, s'acceptaran propostes, suggeriments per modificar i/o afegir possibles activitats. D'aquesta manera, amb la contribució de totes les parts es podrà millorar l'oferta educativa del municipi.

AJUNTAMENT DE CASTELLAR DEL VALLÈS

ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES

- Regidoria de Comunicació
- Regidoria de Cultura i lleure
- Regidoria d'Ensenyament
- Regidoria d'Esports
- Regidoria de Governació
- Regidoria de Joventut
- Regidoria de Sanitat i Benestar Social
- Regidoria de Solidaritat i Cooperació

ÀREA ECONÒMICA

- Regidoria de Promoció Econòmica

ÀREA DE TERRITORI

- Regidoria de Medi Ambient
- Regidoria de Via Pública

DIPUTACIÓ DE BARCELONA

- Servei de Parcs Naturals
- Servei de Recursos Culturals
- Àrea de Salut Pública
- Servei de Polítiques de Diversitat i Ciutadania

EMPRESSES, ASSOCIACIONS O PARTICULARS

- Forn de pa Grané
- Carnisseria Casé
- Restaurador de mobles antics Alforja
- Joan Muntada
- VELAMEN
- Agència Catalana de l'aigua
- SOREA
- Can Bogunyà

- Lolita López
- Can Santpere
- Can Casamada
- Mercat Municipal
- SIGE
- Centre d'Atenció Primària
- Obra Social Benèfica
- Pessebres de la Capella de Montserrat
- Esbart Teatral
- Parc de Bombers de Castellar

## QUI POT PARTICIPAR-HI

Tots els centres educatius de Castellar del Vallès que compleixin les condicions que s'especifiquen a cada fitxa.

## COM SOL·LICITAR-HO

**INSCRIPCIÓ**

Les fitxes que porten aquest símbol indiquen que cal omplir un full de sol·licitud (un per grup i per activitat) per realitzar la inscripció. Aquest full s'haurà de trametre a: [guiadidactica@castellarvalles.cat](mailto:guiadidactica@castellarvalles.cat) o bé a Regidoria d'Educació. Cal Massaveu. Major, 2  
La data final per a la recepció de sol·licituds de és el **30 de setembre**.

Quan una fitxa no porta aquest símbol no cal fer una inscripció prèvia. Tots els centres rebreu informació de l'activitat per telèfon o per correu electrònic.

## CONCESSIÓ D'ACTIVITATS

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es procedirà a la concessió tenint en compte:

- El nombre de centres i grups que hagin sol·licitat l'activitat o material.
- Nombre de grups que pot acollir cada activitat.
- L'ordre de registre d'entrada de la sol·licitud.

D'acord amb aquests tres punts es procurarà assegurar un nombre mínim d'activitats per cada centre.

EL PROFESSORAT QUE SOL·LICITA UNA VISITA O ACTIVITAT ES COMPROMET A:

- Col·laborar en el bon desenvolupament de l'activitat.
- Assumir les condicions específiques indicades en cada fitxa.
- Responsabilitzar-se del seu grup al llarg de la visita o activitat.
- Ser present al llarg de tota la visita o activitat.
- Comunicar amb un mínim de 15 dies d'antelació les variacions o anul·lacions de la seva sol·licitud.
- Omplir i enviar el qüestionari d'avaluació de la visita o activitat realitzada a través d'Internet o entregar-la a la Regidoria d'Educació.

EL PROFESSORAT QUE SOL·LICITA MATERIAL ES COMPROMET A:

- Recollir i retornar el material al lloc que li correspongui (està indicat a cada fitxa) firmant un comprovant de l'estat del material.
- Fer un bon ús del material que sol·liciti seguint les instruccions que s'adjunten per tal de retornar-lo en bon estat.
- Assumir les condicions específiques indicades en cada fitxa.
- Reparar o assumir el cost de reparació dels desperfectes ocasionats al material.







