SOL·LICITUD CERTIFICATS - DEP. URBANISME

Núm. Expedient

DADES DEL / DE LA SOL·LICITANT

|  |  |
| --- | --- |
| Nom i cognoms o raó social | DNI/NIE/CIF/Passaport |

DADES DEL / DE LA REPRESENTANT (en cas d’haver-n’hi)

|  |  |
| --- | --- |
| Nom i cognoms o raó social | DNI/NIE/CIF/Passaport |

*\* Si la sol·licitud es presenta de forma electrònica, cal adjuntar aquesta sol·licitud al formulari electrònic d’instància genèrica (*[*http://www.castellarvalles.cat/instancia-formulari*](http://www.castellarvalles.cat/instancia-formulari)*). Les dades del sol·licitant i del representant (en cas d’haver-ne) han de ser els mateixos tant en aquest formulari com en el formulari electrònic.*

ADREÇA A EFECTE DE NOTIFICACIONS / COMUNICACIONS

* **Per mitjà electrònic**

Les persones jurídiques i les persones físiques obligades a relacionar-se de forma telemàtica amb l'ajuntament, rebran les comunicacions i notificacions electrònicament. *Les persones físiques no obligades* han de marcar l'opció següent per tal d'autoritzar aquest sistema:

Vull rebre notificació electrònica de totes les actuacions relacionades amb aquest procediment a l’adreça electrònica facilitada.

Aquestes es posaran a disposició del sol·licitant o, si n’hi ha, del seu representant, amb vinculació amb el NIF corresponent.

Consulteu les condicions de la notificació electrònica a [www.castellarvalles.cat/enotificacio](http://www.castellarvalles.cat/enotificacio)

Correu electrònic:

Telèfon mòbil:

* **Per correu postal** *(només disponible per a persones físiques no obligades)*

Marqui aquesta casella i indiqui l'adreça postal, si també vol rebre per correu postal notificacions i/o comunicacions relacionades amb aquesta sol·licitud.

|  |  |
| --- | --- |
| Adreça | |
| Municipi | Codi Postal |

DADES DE LA FINCA

|  |  |
| --- | --- |
| Emplaçament (carrer, plaça) | Núm. |
| Propietari de la finca | Telèfon |
| Referència Cadastral | |

TIPUS DE CERTIFICAT SOL·LICITAT

**Certificat de qualificació urbanística.**

Certificat on s’expliciten les condicions de parcel·lació, edificació i ús d’una parcel·la o d’un immoble.

**Certificat d’antiguitat i legalitat.**

Certificat que inclou: Informació relativa al titular d’un immoble, dades cadastrals, plànol d’emplaçament, any de construcció i posteriors reformes i l’estat legal relatiu al planejament urbanístic. Aquest certificat permet realitzar gestions amb el Registre de la Propietat i notaries.

- Cal acreditar la titularitat de la finca mitjançant: Fotocòpia de l’escriptura.

Autorització del titular de la finca (d’acord al formulari normalitzat)

**Certificats de numeració.**

**Certificat de numeració actual.**

Certificat que inclou la numeració d’un immoble, necessari en cas que per qualsevol motiu no aparegui a les escriptures del mateix.

**Certificat de numeració amb denominació anterior i actual.**

Certificat que inclou sobre un immoble la numeració anterior i actual, en el cas que l’Ajuntament hagi fet una modificació tant de la denominació del carrer o del número de policia.

- Cal especificar la denominació anterior

**Certificat de numeració referent a una llicència d’obres.**

DOCUMENTACIÓ QUE S’APORTA

Sol·licitud d’autorització per tramitar en nom d’una altra persona (si s’escau).

DECLARO RESPONSABLEMENT

* Que les dades consignades en aquesta sol·licitud són certes, així com tota la documentació que s’adjunta, i que estic obligat/da a comunicar qualsevol variació que pugui produir-se d’ara en endavant.

PAGAMENT DE LA TAXA CORRESPONENT

Properament rebrà una notificació, per part de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, que li permetrà fer efectiu el pagament de la taxa a través de qualsevol de les entitats col·laboradores amb aquest Organisme.

SOL·LICITA

Que s’accepti la present sol·licitud, s'expedeixi el certificat sol·licitat i s'enviï a l'adreça especificada (de forma electrònica o en paper segons el cas).

Castellar del Vallès,    de/d’       de 20

Signatura,