

## **BASES DE LA FIRA DE NADAL 2021 DE CASTELLAR DEL VALLÈS**

**19 de desembre de 2021**

### **Fira de comerç i serveis**

**Ubicació:** Sala Boadella, Hospital i Montcada

**Horari Fira:** de 10h a 19h

**Horari de muntatge:** A partir de les 08h i fins a les 9.30h

**Horari de desmuntatge:** A partir de les 19h

### **BASES GENERALS**

Fira oberta a productes i/o serveis de tot tipus, liquidacions i noves temporades.

Poden participar en aquesta convocatòria tots els comerciants i/o artesans locals i no locals que acreditin la seva activitat. Així com les entitats i associacions sense ànim de lucre de Castellar del Vallès, degudament inscrites al registre d'entitats de l'Ajuntament de la vila.

Hi haurà punts de corrent per poder endollar llums amb bombetes de baix consum, màquines registradores, bàscules, portàtils, etc. Caldrà especificar els aparells i la potència de cadascun a la fitxa d'inscripció. També serà necessari que cada participant porti un allargo.

En cas de pluja a l'hora del muntatge la fira es suspendrà.

La participació a la fira és gratuïta per a tots els associats a Comerç Castellà, organitzadora de l'esdeveniment. També per a les entitats i associacions sense ànim de lucre.

## INSCRIPCIONS

Termini d'inscripció: Del 2 de novembre fins el 3 de desembre de 2021.

El termini d'inscripció a la fira de Nadal 2021, organitzada per l'Associació de Comerciants de Castellar del Vallès, amb la col·laboració de l'Ajuntament, és del dimarts 2 de novembre fins el divendres 3 de desembre de 2021, essent el divendres 3 de desembre la data límit per inscriure's a l'esdeveniment.

### Per formalitzar la inscripció:

Tots els interessats a participar a la Fira de Nadal han d'omplir el **formulari d'inscripció** amb totes les dades que s'hi sol·liciten i també el material necessari, així com els metres lineals que ocuparà la parada. I omplir el **document de declaració responsable**. El dia de la Fira s'hauran de fer servir només els metres i el material expressament sol·licitats. És molt important que els formularis siguin clars i tinguin totes les dades de contacte del participant.

La participació a la fira té un preu de 30 euros pels comerços locals no associats, i de 40 euros pels comerços de fora de Castellar del Vallès (IVA inclòs en ambdós casos). Pels establiments de Comerç Castellar i les entitats i associacions la participació és gratuïta.

Per tal de formalitzar la inscripció a la fira caldrà fer l'**ingrés del cost de participació**, com a molt tard el **3 de desembre de 2021**. Així doncs, la inscripció quedarà formalitzada una vegada es faci efectiu l'ingrés al compte bancari de l'Associació de Comerciants de Castellar del Vallès i se n'enviï el comprovant. **Abans de fer l'ingrés corresponent, s'hauran d'haver enviat tots els documents requerits per fer la inscripció a l'organització i rebre'n l'aprovació.**

Les sol·licituds d'inscripció acceptades es comunicaran en la mesura que es rebin (dins el període d'inscripció). Així doncs, en el cas que no es doni una resposta, s'entendrà com a desestimada la sol·licitud.

## CONDICIONS

- L'organització es reserva el dret d'admissió.
- Comerç Castellar tramitarà únicament la disposició del material: taules, mai la mà d'obra. Per aquest motiu, cada participant es farà càrrec del muntatge i desmuntatge de la seva parada. Les cadires, rètols i carpa/es hauran d'anar a càrrec de cada participant, **exceptuant els comerços associats que sí que podran disposar de carpes i cadires de l'organització.**
- **El participant serà el responsable del material cedit per l'organització.** Per aquest motiu haurà de ser qui vetlli per un bon ús i estat del mateix.
- S'haurà d'especificar quants metres es necessiten de parada, des dels 3m i fins a un màxim de 9m. S'adjudicarà dos metres més a cada costat per les mesures establertes en el PROCICAT en aquell moment. La fondària de cada parada no podrà ser superior als 3 metres. (a excepció de les FOOD TRUCKS, que podran disposar dels metres que ocupi la rulot).
- L'horari de muntatge serà des de les **8:00h** del matí fins a les **09:30** hores. Les parades que vinguin més tard de les 10 del matí, hora d'obertura de la Fira, no podran muntar.

- El desmuntatge es podrà fer a partir de les 19 hores (exceptuant l'avançament del tancament per part de l'organització). La decisió d'un participant de recollir la parada abans de l'hora de finalització podrà suposar el no retorn de la fiança de participació.
- Es permetrà que (opcionalment) les parades puguin tancar al migdia per poder fer un descans per dinar. L'organització, però, no es farà responsable dels desperfectes que puguin produir-se si la parada queda sola.
- Muntatge i desmuntatge: es permetrà únicament el pas dels vehicles en horari de muntatge i desmuntatge. Fora d'aquest horari s'hauran de retirar tots els vehicles.
- El número que es doni per ubicació, es respectarà. Hem d'entendre que hi ha més paradistes i que cada un té un número i una ubicació establerts.
- La **distribució dels participants** a la fira es farà en funció de **l'ordre d'inscripció, tipus de parada i si són o no associats a Comerç Castellà**.
- L'organització es reserva el dret de poder fer canvis d'última hora i al mateix moment de muntatge de la fira, especialment pel que fa a les ubicacions de les parades i l'horari de l'activitat.
- Neteja: Es prega que abans de marxar es deixi l'espai utilitzat net, **sense que hi quedi brossa**.

#### **IMPORTANT:**

- Quan el participant arribi al lloc de la fira el primer que haurà de fer serà identificar-se a la carpa de l'organització, l'**Associació de Comerciants (Comerç Castellà)**. No està permès començar el muntatge sense que prèviament hagi quedat registrada l'arribada de cada inscrit.
- A l'hora de registrar l'arribada, cada participant haurà de dipositar **20 euros en efectiu** en concepte de **fiança** de compliment de l'horari establert de la fira, així com pel bon ús del material prestat per l'organització. Un cop finalitzada la fira i acomplida la normativa, aquest import es retornarà en efectiu, a la mateixa carpa de l'organització on s'hauran dipositat a l'inici de la fira. En cas de desperfectes en el material prestat, de no retorn del mateix o bé d'incompliment de l'horari de l'activitat, aquesta fiança no es retornarà.
- Al moment de la identificació a l'arribada, el participant podrà recollir (segons indicació de l'organització) el material de préstec sol·licitat a la seva fitxa d'inscripció.
- El **material prestat** s'haurà de **retornar al mateix lloc d'entrega** un cop acabi l'esdeveniment i es faci la recollida. Caldrà que un membre de l'organització supervisi l'estat de retorn del material. En cas de desperfectes en el material cedit serà el participant qui haurà d'abonar el cost de reparació del mateix o bé d'adquisició de nou material de substitució.
- Cada participant haurà de **portar el seu rètol identificatiu amb el nom del comerç**, exceptuant els associats de Comerç Castellà, als quals els hi ofereix l'Associació (sempre i quant l'hagin sol·licitat amb antelació).
- Cada participant haurà de **portar plàstics** per tapar el producte **en cas de pluja un cop iniciada la fira**.

- En cas de condicions meteorològiques adverses, l'organització es reserva el **dret de suspendre la fira**. (En cas de pluja, a l'hora del muntatge, la fira es suspendrà).
- En cas de mal temps, o la no assistència dels firaires, **no es retornarà l'import de participació**. Només en cas de baixa justificada i comunicada per escrit amb un termini mínim de 5 dies abans de la fira es retornarà el 50% de la taxa abonada.

### **PROTECCIÓ DE DADES:**

D'acord amb el que disposen el Reglament General de Protecció de Dades de 2016/679 (UE) i la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD), les dades que vostè facilita en aquest document s'incorporaran a un tractament del qual n'és titular l'Associació de Comerciants de Castellar del Vallès (en endavant Comerç Castellar) amb la finalitat de prestar-li els serveis corporatius regulats en la normativa vigent. La base jurídica del tractament és l'interès legítim d'ambdues parts. Les seves dades podran ser cedides o comunicades a tercers sempre que la seva intervenció sigui necessària per a la prestació dels serveis. Vostè podrà exercir els drets d'accés, rectificació, suspensió, limitació de tractament, portabilitat i oposició, dirigint-se a Comerç Castellar, Plaça d'El Mirador, Ed. El Mirador s/n, 08211 Castellar del Vallès. o a l'adreça electrònica [comercastellar@comercastellar.cat](mailto:comercastellar@comercastellar.cat).

He llegit la protecció de dades

## **DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR** (per part de tots els participants)

1. Full de **formalització de la inscripció** facilitat per Comerç Castellà.  
Aquest document es podrà trobar imprès a l'edifici d'El Mirador (pl. d'El Mirador, s/n), al despatx de l'Associació de Comerciants de Castellà del Vallès (Horari d'atenció: de dll. a dv. de 9 a 13 hores) i en format digital a la web de Comerç Castellà <http://comercastellar.cat/> i a la de l'Ajuntament de Castellà del Vallès <http://www.castellarvalles.cat/>
2. **Full declaració responsable**, facilitat per Comerç Castellà
3. Fotocòpia d'alta al règim de la Seguretat Social o darrer rebut d'autònoms.
4. Fotocòpia del DNI o CIF del sol·licitant.
5. Comprovant de pagament (rebut) de la **taxa de participació** (caldrà presentar-lo presencialment o bé enviar-lo per correu electrònic a: [comercastellar@comercastellar.cat](mailto:comercastellar@comercastellar.cat))

Les parades que portin productes d'alimentació també hauran de presentar la documentació que es descriu a continuació.

### **PARADES D'ALIMENTACIÓ:**

- En el cas de les rulots, fotocòpia del **certificat anual de seguretat** (mecànic, elèctric, muntatge, etc.)
- Fotocòpia del **carnet de manipuladors d'aliments** de la persona que vindrà a la fira.
- Fotocòpia del **certificat sanitari** corresponent d'acord amb la normativa vigent en relació al producte exposat.

### Cost de Participació

- Comerços locals no associats: 30€ (IVA inclòs)
- Comerços de fora de Castellar del Vallès (no locals): 40€ (IVA inclòs)

\*El cost de participació és gratuït en el cas dels comerços associats a Comerç Castellar i també per a les associacions i entitats sense ànim de lucre.

Dret de Participació:

L'ingrés del **cost de participació** es farà al compte del Banc Sabadell:

**ES25 0081 0004 38 0001335937**

Especificant: "FIRA de Nadal 2021 + NOM COMERÇ"

Un cop realitzat, caldrà presentar una còpia d'aquest presencialment o bé  
a l'adreça electrònica: [comercastellar@comercastellar.cat](mailto:comercastellar@comercastellar.cat)

El termini màxim per fer l'ingrés és dimecres **3 de desembre de 2021**

### **Fiança de Compromís**

Tots els participants, excepte els socis de Comerç Castellar, hauran de dipositar una **fiança de 20€ en efectiu**, en concepte de garantia per al compliment de l'horari establert per a l'obertura i tancament de la fira, així com el bon ús del material prestat. És important que es portin aquests diners **en efectiu** al moment de registrar l'arribada a la fira, per tal de poder realitzar el muntatge.

Un cop finalitzada la fira i complerta la normativa, aquest import es retornarà en efectiu al mateix punt on s'hauran entregat a l'inici de la fira.

## Mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya.

Mitjançant el Decret Llei 27/2020, de 13 de juliol, es van concretar les mesures d'intervenció administrativa que es poden adoptar en situacions de pandèmia per garantir el control de contagis i es va delimitar el procediment a seguir per adoptar-les. Concretament, es va addicionar a l'article 55 de la Llei 18/2009, del 22 d'octubre, de salut pública una lletra k), que preveu que, en situacions de pandèmia o epidèmia declarades per les autoritats competents, les autoritats sanitàries competents poden adoptar mesures de limitació de l'activitat, el desplaçament de les persones i la prestació de serveis en determinats àmbits territorials previstes a l'annex 3, d'acord amb el procediment que disposa l'article 55 bis.3.2. Aforament i distància física interpersonal de seguretat.

Tal com estableix la RESOLUCIÓ SLT/3150/2021, de 21 d'octubre, per la qual s'estableixen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya. la distància física interpersonal de seguretat s'establirà en 1,5m<sup>2</sup> en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 1,5m<sup>2</sup> per persona.

- Tant en espais tancats com a l'aire lliure, excepte per a grups de persones convivents, la distància física interpersonal de seguretat s'estableix en 1,5 m, en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup> per persona, llevat que en siguin vigents per a la tipologia de l'activitat valors més restrictius.
- La distribució i distància entre parades ha de ser la que permeti una distància física d'1,5m<sup>2</sup> entre persones i eviti aglomeracions. **Els paradistes hauran col·laborar activament** limitant el nombre de persones presents a les parades per facilitar el compliment d'aquesta distància.
- Per afavorir la regulació dels aforaments i complir amb la distància física recomanable, cal disposar de sistemes de control i d'informació que permetin gestionar possibles concentracions de persones a l'entorn dels recintes, sens perjudici de les actuacions de les policies locals en temes d'ordre públic.
- Durant l'horari de funcionament, es garantirà la vigilància de l'espai de la fira-mercat perquè es compleixin les normes de distanciament físic, ús de mascareta i per evitar aglomeracions.

### Ús de mascareta

- L'ús de la mascareta s'adequarà a l'establert a la Resolució SLT/1648/2020, de 8 de juliol, per la qual s'estableixen noves mesures en l'ús de la mascareta. L'ús de mascareta **és obligatori** pel personal de la organització, venedors i clients o visitants a partir dels 6 anys.

### Mesures de neteja i desinfecció

#### Espais

Els participants a la fira han de posar a disposició dels clients dispensadors de gel hidroalcohòlic o desinfectants amb activitat viricida, autoritzats i registrats per l'autoritat sanitària competent, en un lloc visible.

#### Parades

Cal netejar i desinfectar amb freqüència les parades i/o botiga. Es prestarà atenció especial a taulells i taules o altres elements de les parades, mampares, teclats, terminals de pagament,

pantalles tàctils, eines de treball i altres elements susceptibles de manipulació, especialment aquells que facin servir diversos treballadors.

Per netejar i desinfectar les instal·lacions i zones de contacte més freqüents se seguiran les pautes següents:

- S'utilitzaran desinfectants com dilucions de lleixiu (1:50) acabades de preparar o qualsevol dels desinfectants del mercat amb activitat viricida autoritzats per l'autoritat sanitària competent. Quan es facin servir aquests productes, sempre es respectaran les indicacions de l'etiquetatge.
- Després de cada neteja, s'arraconaran de forma segura els materials i els equips de protecció utilitzats, i seguidament caldrà rentar-se les mans.

Quan diferents treballadors comparteixin un lloc de treball, es netejarà i desinfectarà aquest lloc després de cada ús, amb especial atenció al mobiliari i altres elements susceptibles de manipulació.

Caldrà disposar de gel hidroalcohòlic i papereres, si és possible amb pedal, per dipositar residus i altres materials d'un sol ús. Aquestes papereres s'hauran de netejar de forma freqüent, i almenys un cop al dia.

És important que la parada i/o botiga estigui ordenada i amb els productes disposats de forma higiènica, separats adequadament per categories, per donar imatge de neteja segura en tot moment.

Venda de productes i atenció al client.

L'atenció al client i la venda de productes caldrà que s'adeqüi al següent:

Tots els professionals hauran d'atendre als seus clients darrere d'un taulell per respectar les distàncies de seguretat.

Es recomana que s'utilitzin elements de protecció tipus mampares o similars en els frontals de les parades. No es permetrà als clients la manipulació dels productes de cap tipus abans de la seva adquisició.

No es posaran a disposició dels clients productes de prova no destinats a venda i se'n restringirà l'ús o manipulació únicament al personal de venda, excepte en alguns subsectors com el tèxtil, el calçat, els barrets o les joies, que hauran de seguir les recomanacions específiques.

Es fomentarà el pagament amb targeta o altres mitjans que no suposin un contacte físic entre dispositius i s'evitarà, sempre que sigui possible, l'ús de diners en efectiu. Es netejarà i desinfectarà el TPV després de cada ús si l'empleat que el fa servir no és sempre el mateix o si el client l'ha manipulat. Caldrà valorar si és oportú disposar d'una taula amb safates perquè els clients recullin el producte sense necessitat d'establir contacte amb el comerciant.